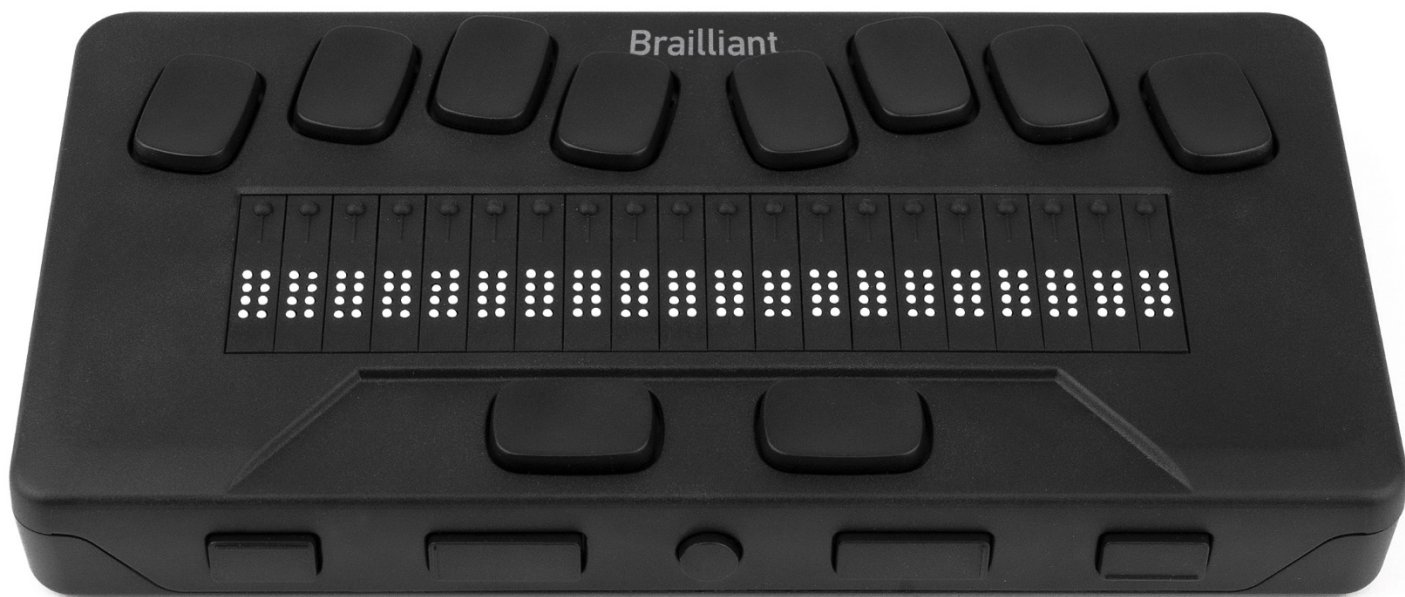


Brailiant™ BI 20X

## User Guide



Humanware™

see things. differently.

# Brilliant™ BI 20X

## Brukerhåndbok

Versjon 2.2

23. februar 2024

Cantec AS

Sofiemyrveien 4, 1412 Sofiemyr

Postboks 626, 1411 Kolbotn

[www.cantec.no](http://www.cantec.no)

[syn@cantec.no](mailto:syn@cantec.no)

Ring Cantec support på +47 905 89 383 eller på +47 66 99 60 00

Opphavsrett 2024. Alle rettigheter forbeholdt HumanWare.

Denne brukerhåndboken er beskyttet av opphavsrett som tilhører HumanWare, med alle rettigheter forbeholdt. Brukerhåndboken kan ikke kopieres helt eller delvis uten skriftlig samtykke fra HumanWare.

## Innhold

1.	Komme i gang.....	8
1.1.	I esken.....	8
1.2.	Beskrivelse av Brailiant BI 20X.....	8
1.2.1.	Oversiden .....	8
1.2.2.	Forkant .....	9
1.2.3.	Venstre kant.....	9
1.2.4.	Høyre kant.....	9
1.2.5.	Bakre kant .....	9
1.2.6.	Undersiden.....	9
1.3.	Lading Brailiant BI 20X.....	9
1.4.	Slå på og av.....	10
1.5.	Justere hvilemodus og tid for automatisk avslåing.....	11
1.	Trykk på av/på-knappen for å aktivere enheten. 1.5.2 Justere automatisk avstenging .	11
1.6.	Om-menyen.....	11
1.7.	Starte hovedmenyen .....	11
2.	Navigere og bruke menyer.....	12
2.1.	Navigere i hovedmenyen .....	12
2.2.	Panorere tekst på leselisten .....	12
2.3.	Bruke hurtigmenyen for tilleggsfunksjoner .....	12
2.4.	Navigere etter forbokstaver .....	13

2.5.	Bruke snarveier/tastekombinasjoner til å navigere.....	13
3.	Bruke Editor programmet .....	14
3.1.	Opprette en fil .....	15
3.2.	Åpne en fil .....	15
3.3.	Nylig lagret.....	15
3.4.	Lukke en fil.....	15
3.5.	Lagre en tekstfil .....	16
3.6.	Automatisk rulling gjennom skrevet tekst i Editor.....	16
3.6.1.	Endre automatisk rullehastighet.....	16
3.7.	Søke etter tekst i en fil .....	16
3.7.1.	Søke etter og erstatte tekst .....	16
3.8.	Klippe ut, kopiere og lime inn tekst .....	17
3.9.	Bruke lesemodus .....	17
3.10.	Sette inn dato og klokkeslett.....	18
3.11.	Legge til, navigere og fjerne bokmerker .....	18
3.11.1.	Sette inn et bokmerke.....	18
3.11.2.	Navigere til bokmerker .....	18
3.11.3.	Fjerne bokmerker.....	19
3.12.	Aktivere/deaktivere tekstindikatorer.....	19
3.13.	Tabell over tastaturkommandoer .....	19
4.	Bruke Punktskrift editor.....	21
4.1.	Opprette en fil .....	21
4.2.	Åpne en fil .....	21
4.3.	Nylig lagret.....	21
4.4.	Lukke en fil.....	22
4.5.	Lagre en punktskriftfil .....	22
4.6.	Eksportere en punktskriftfil til tekst.....	22
4.7.	Bruke Automatisk rulling i Punktskrift editor.....	23
4.7.1.	Endre hastighet for automatisk rulling .....	23
4.8.	Søke etter tekst i en fil .....	23
4.8.1.	Søke etter og erstatte tekst .....	23

4.9.	Klippe ut, kopiere og lime inn tekst .....	23
4.10.	Bruke lesemodus .....	24
4.11.	Legge til, navigere og fjerne bokmerker .....	24
4.11.1.	Sette inn et bokmerke.....	24
4.11.2.	Navigere til bokmerker .....	25
4.11.3.	Fjerne bokmerker.....	25
4.12.	Aktivere/deaktivere tekstindikatorer.....	25
4.13.	Punktskrift editor-kommandotabell.....	26
5.	Bruke Victor Reader .....	27
5.1.	Navigere i boklisten.....	28
5.1.1.	Søke etter bøker.....	28
5.1.2.	Få tilgang til nylig åpnete bøker .....	28
5.1.3.	Administrere bøkene dine .....	28
5.2.	Navigere i og få tilgang til tilleggsinformasjon i bøker.....	29
5.2.1.	Endre navigasjonsnivået for bøker .....	29
5.2.2.	Navigere etter side, overskrift, prosent eller bokmerker i en bok .....	29
5.2.3.	Automatisk rulling gjennom tekst i bøker i Victor Reader programmet .....	30
5.2.4.	Finne din nåværende posisjon i en bok .....	30
5.2.5.	Navigere til begynnelsen eller slutten av en bok.....	30
5.2.6.	Søke etter tekst i en tekstbok .....	30
5.2.7.	Få tilgang til tilleggsinformasjon om flere bøker .....	31
5.3.	Legge til, navigere, utheve og fjerne bokmerker .....	31
5.3.1.	Sette inn et bokmerke.....	31
5.3.2.	Navigere til bokmerker .....	31
5.3.3.	Utheve bokmerker .....	31
5.3.4.	Fjerne bokmerker.....	32
5.4.	Victor Reader og lesekommandotabeller .....	33
6.	Bruke terminalmodus .....	35
6.1.	Koble til og avslutte terminalmodus .....	35
6.1.1.	Bestemme Brailiant BI 20X-kompatibilitet.....	35
6.1.2.	Vekke iOS-enheten din ved hjelp av Brailiant.....	36

6.1.3.	Koble til via USB. ....	36
6.1.4.	Koble til via Bluetooth.....	36
6.2.	Terminal-utklippstavle.....	37
6.3.	Navigere mellom tilkoblede enheter .....	37
6.4.	USB-tilkoblinger i terminalmodus .....	38
	Deaktivere punktastatur i terminalmodus .....	38
7	Bruke Filutforsker.....	40
7.1	Bla gjennom filer .....	40
7.1.1	Velge en stasjon i Filutforsker .....	40
7.1.2	Få tilgang til fil-, mappe- eller stasjonsinformasjon.....	40
7.1.3	Vise gjeldende filbane .....	41
7.1.4	Søke etter filer og mapper .....	41
7.1.5	Sortere filer eller mapper.....	41
7.2	Endre filer og mapper.....	41
7.2.1	Opprette en ny mappe.....	41
7.2.2	Gi nytt navn til filer eller mapper.....	42
7.2.3	Velge filer eller mapper for å bruke flere handlinger .....	42
7.2.4	Kopiere, klippe ut og lime inn filer eller mapper .....	42
7.2.5	Slette filer eller mapper .....	43
7.3	Tabell over Filutforsker-kommandoer .....	43
8.	Bruke Kalkulator programmet .....	44
8.1	Bruke kalkulatoren .....	44
8.2	Tabell over Kalkulator-kommandoer .....	44
9.	Bruke dato- og klokkeslettprogrammet.....	45
9.1	Vise klokkeslett og dato .....	45
9.2	Stille inn klokkeslett og dato .....	45
10.	Innstillinger-menyen .....	46
11.	Brukerinnstillinger.....	46
11.1	Tabell over alternativer for brukerinntilling .....	46
11.2	Legge til, konfigurere og slette språkprofiler .....	47
11.2.1	Legge til en språkprofil.....	47

11.2.2	Konfigurere eller slette en språkprofil .....	48
11.3	Tekst-til-tale .....	48
11.3.1	Valg av stemme .....	49
11.4	Bruke et Wi-Fi-nettverk eller Bluetooth .....	50
11.4.1	Koble til et Wi-Fi-nettverk .....	50
11.4.2	Tabell over Wi-Fi-innstillinger .....	50
11.5	Velge innstillinger for Bluetooth-modus .....	51
12.	Tilpass hovedmeny .....	51
13.	Enhåndsmodus .....	52
14.	Endre språk .....	52
15.	Få tilgang til og bruke elektroniske tjenester .....	53
15.1	Aktivere bokdeling og laste ned bøker .....	53
15.2	Konfigurere, administrere og synkronisere en NFB-nyhetslinjekonto .....	53
15.3	NLS-bard .....	54
15.4.	DAISY Online .....	54
15.4.1.	Legge til en DAISY konto .....	54
15.5.	Hent inn innstillinger .....	55
15.6.	Bruke DAISY Online .....	55
15.7	Les en nedlastet bok .....	55
	Trykk Enter på tittelen du ønsker å lese og du vil være i begynnelsen av boken. 15.4. Eole .....	56
16.	Eksamensmodus .....	56
17.1.	Eksportere og importere brukerdata og konfigurasjoner .....	57
18.	Tekniske spesifikasjoner .....	59
18.1	Navigasjonskomponenter .....	59
18.2	Batteri med lang levetid .....	59
18.3	Tilkobling .....	59
18.4	Portabilitet .....	59
19	Oppdatere Brailiant BI 20X .....	59
19.1	Oppdatere Brailiant BI 20X manuelt .....	59
	Oppdatere Brailiant BI 20X via USB eller et SD-kort .....	60
	Funksjon for automatisk oppdateringskontroll .....	60

20. Kundestøtte.....	61
21. Merknad og attribusjoner for riktig varemerke.....	61
22. Lisensavtale for sluttbrukere .....	61
23. Garanti.....	62
Tillegg A – Kommandosammendrag .....	63
Tillegg B – punktskrifttabeller .....	70
USA 8 punkts datapunkt .....	70
Storbritannia 8 punkts datamaskin blindeskrift .....	73



# 1. Komme i gang

Velkommen til din nye Brailiant™ BI 20X leselist.

Denne brukerhåndboken inneholder instruksjoner for bruk, navigasjon og oppdatering av enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [produksiden for Brailiant BI 20X](#) på HumanWare-nettstedet eller ringe nærmeste HumanWare-leverandør.

Du kan alltid finne den nyeste versjonen av dette dokumentet i brukerhåndbokprogrammet som finnes i hovedmenyen til denne enheten.

Merk: For å være sikker på at enheten laster ned den nyeste versjonen av denne brukerhåndboken når den er tilgjengelig, må du sørge for å koble den regelmessig til Internett.

## 1.1. I esken

Esken inneholder følgende elementer:

- Brailiant™ X-seriens leselist
- USB-C til USB-A-kabel
- USB til strømadapter
- Bæreveske i nylon med line
- Veiledninger for å komme i gang med bruk
- Hvordan du får tilgang til brukerveiledningen

## 1.2. Beskrivelse av Brailiant BI 20X

Brailiant BI 20X har en 20-cellers leselist, et punktastatur i Perkins-stil, to mellomromtaster, en Hjem-knapp og fire tommeltaster for navigering.

### 1.2.1. Oversiden

Den øverste siden av Brailiant kan deles inn i to seksjoner: foran og bak.

Den fremre delen av toppsiden består av en oppdaterbar leselist som inneholder 20 punktskriftceller og 20 markørhenter. Hver markørhenter er knyttet til punktskriftcellen rett under den. Når du redigerer tekst, flyttes redigeringsmarkøren til den tilknyttede punktskriftcellen når du trykker en av knappene for markørhenting. Når du trykker en markørhenter i menyene, aktiveres det valgte elementet når du trykker på en markørhenter.

Når du ikke redigerer tekst, aktiverer en markørhenter et merket element.

Den bakre delen av oversiden inkluderer et punktskriftastatur i Perkins-stil der hver tast representerer et punkt i en punktcelle. Tastene under venstre hånd representerer Punkt 1, 2, 3 og slett bakover, der punkt 1 er plassert under pekefingeren og slett bakover under lillefingeren. Tastene under høyre hånd representerer punkt 4, 5, 6 og Enter, der punkt 4 er plassert under pekefingeren og Enter under lillefingeren.

### 1.2.2. Forkant

På forkanten av Brailiant er fem knapper. Fra venstre mot høyre er knappene som følger:

- Forrige tommeltast
- Venstre tommeltast
- Hjem-knappen (sirkelformet form) – brukes til å gå tilbake til hovedmenyen eller avslutte terminalmodus , avslutt Terminal modus eller få tilgang til innstillinger menyen bare Terminal modus (se [seksjon 6.6 “Bare terminal modus”](#))
- Høyre tommeltast
- Neste tommeltast

### 1.2.3. Venstre kant

På venstre kant, fra forssiden til baksiden er følgende:

- USB-A-port
- Av/på-knappen – trykk og hold inne denne knappen i 2 sekunder for å slå enheten PÅ.
- Grønn LED – indikerer visuelt statusen til enheten
- USB-C-port – bruk kabelen som fulgte med Brailiant, til å koble den til et strømuttak eller en PC.

### 1.2.4. Høyre kant

På høyre kant, fra forsiden til baksiden er følgende:

- To volumknapper
- 3,5 mm lydkontakt

### 1.2.5. Bakre kant

Den bakre kanten inneholder bare en SD-kortport som er plassert nær venstre kant av enheten. Denne porten lar deg sette inn SD-kort for ekstern lagring.

### 1.2.6. Undersiden

I hvert hjørne under brailiant er fire sklisikre pads.

I midten, nærmere forkanten, er et litt innrykket rektangel med en annen tekstur. I dette rektangelet er et klistremerke som inneholder trykt maskinvareinformasjon om Brailiant. Over klistremerket er det en punktskriftetikett som inneholder serienummeret til enheten din.

Mot baksiden til venstre for enheten er batterirommet. Den er lukket og sikret med to Phillips-hodeskruer.

## 1.3. Lading Brailiant BI 20X

Før du bruker brailiant, må du kontrollere at den er helt ladet.

Koble USB-C-enden av ladekabelen til USB-C-porten på venstre kant av Brailiant. Minimal innsats er nødvendig, og å tvinge tilkoblingen kan skade kabelen eller enheten.

Koble USB-A-enden av ladekabelen til strømadapteren, og koble deretter strømadapteren til et strømuttak. Bruk den medfølgende strømadapteren for optimal lading.

Alternativt kan du lade enheten ved hjelp av datamaskinen og USB-A til USB-C-ladekabelen, men vær oppmerksom på at denne lademetoden er tregere enn lading med en strømadapter.

## 1.4. Slå på og av

Strømknappen er på venstre kant av Brailiant. Den er ovalformet med en hevet prikk i midten.

Hvis enheten er ladet, trykker du på og holder inne av/på-knappen i ca. 2 sekunder for å slå på Brailiant. Det er en rask vibrasjon og "starting" vises på leselisten sammen med en taktil innlastingsanimasjon som sirkler under oppstart.

Noen få øyeblikk etter at du har startet enheten for første gang, vil du bli ønsket velkommen med en språkvalgmeny. Trykk ENTER for å åpne listen over språk, velg et språk og trykk ENTER for å lukke listen. Alternativene på menyen vil bli lest via en tekst-til-tale-funksjon ved hjelp av standard primær valgt stemme.

Et annet tilgjengelig element er "Start i terminal". Hvis du foretrekker brailiant fremfor oppstart i terminalmodus hver gang fra en fullstendig avslutning, kan du aktivere dette ved å trykke på Enter. Se delen for brukerinnstillinger hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du aktiverer eller deaktiverer oppstarten i terminal.

Lukk dialogboksen når endringene er fullført.

Etter noen sekunder er oppstarten fullført og "terminal" vises på leselisten. Din Brailiant er nå klar til bruk.

Hvis du imidlertid slo på start i terminal, vil Brailiant be om "USB-tilkobling".

For å slå av trykker du på og holder inne av/på-knappen i ca. 2 sekunder. Det vises en bekreftelsesmelding på leselisten. Velg OK ved å trykke forrige eller neste tommeltast, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter.

Alternativt kan du følge disse trinnene for å slå av Brailiant:

1. Trykk på s for å gå til menyelementet Slå av.
2. Trykk Enter eller en markørhenter.
3. Velg OK ved å trykke forrige eller neste tommeltast.
4. Trykk Enter eller en markørhenter.

## 1.5. Justere hvilemodus og tid for automatisk avslåing

For å bevare batteriet går Brailiant inn i hvilemodus etter 5 minutter uten aktivitet. Du kan justere tiden i innstillinger. Du kan også sette enheten manuelt i hvilemodus ved å trykke kort på av/på-knappen.

### 1. Trykk på av/på-knappen for å aktivere enheten.

#### 1.5.2 Justere automatisk avstenging

Automatisk avslåing vil automatisk slå av enheten etter en angitt periode med inaktivitet. Som standard slås enheten av automatisk etter 3 timers inaktivitet for å bevare batterilevetiden til Brailiant. Du kan endre denne innstillingen i brukerinnstillingene, under "Automatisk avslåing". Her vil du ha muligheten til å slå av automatisk strøm etter 1 time, 2 timer, 3 timer (som standard), 4 timer eller aldri hvis du ikke vil at enheten skal slå seg av automatisk.

Når tiden for automatisk avstenging er nådd, vises en melding som spør om du vil slå av. Hvis du ikke reagerer i løpet av neste minutt, slås enheten automatisk av. Hvis enheten har blitt slått av automatisk, trykker du på og holder inne av/på-knappen i 2 sekunder for å starte enheten på nytt.

## 1.6. Om-menyen

Om-menyen inneholder forskjellig informasjon om enheten, for eksempel versjonsnumre, modellnummer, serienummer, lisenser og opphavsrett.

Slik åpner du Om-menyen:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg innstillinger.
3. Trykk ENTER.
4. Gå til Om-elementet.
5. Trykk ENTER.

Alternativt kan du bruke snarveien Mellomrom + I for å åpne dialogboksen Om.

## 1.7. Starte hovedmenyen

Hovedmeny er Brailiants standard hjemmemeny. Fra hovedmenyen kan du få tilgang til alle - programmer. Når du starter brailianten eller lukker et program, går du automatisk tilbake til denne menyen.

Du kan når som helst gå tilbake til hovedmenyen ved å trykke på Hjem-knappen på Brailiant (knappen formet som en sirkel plassert på forkanten av Brailiant, i midten). Alternativt kan du

bruke kommandoen Gå til hovedmeny på tastaturet ved å trykke MELLOMROM med punkt 1 2 3 4 5 6.

## 2. Navigere og bruke menyer

KeySoft Lite er hjertet i brilliant BI 20X, og støtter alle programmer som er innebygd i leselisten. KeySofts hovedmeny kan også tilpasses, som lar deg skjule og vise programmer fra hovedmenyen. Du finner mer informasjon om hvordan du tilpasser hovedmenyen i delen Tilpasse [hovedmeny](#).

### 2.1. Navigere i hovedmenyen

Hovedmenyen inneholder følgende elementer:

- Terminal
- Editor redigeringsprogram:
- Punktskrift editor
- Victor Reader  
RFilutforsker
- Kalkulator
- Dato og klokkeslett
- Innstillinger
- Elektroniske tjenester
- Brukerhåndbok
- Slå av

Trykk på tommeltastene Forrige eller Neste for å bla gjennom listen til menyelementet du ønsker. Trykk deretter Enter eller en markørhenter for å få tilgang til den.

Du kan når som helst gå tilbake til hovedmenyen ved å trykke på Hjem-knappen eller Mellomrom med alle seks punktene.

### 2.2. Panorere tekst på leselisten

Ofte er teksten på leselisten for lang til å få plass på én enkelt linje. Hvis du vil lese hele setningen, ruller eller "panorerer" du teksten foran eller tilbake ved å trykke på venstre og høyre tommeltast på Brilliant. Venstre og høyre tommeltast er den andre og tredje knappen på forkanten av enheten.

### 2.3. Bruke hurtigmenyen for tilleggsfunksjoner

Hurtigmenyen viser alle tilgjengelige handlinger for KeySoft-programmet du arbeider i, i tillegg til de tilknyttede kommandoene. Det kan være veldig nyttig når du glemmer hvordan du gjør en bestemt kommando.

Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen. En meny åpnes med en liste over handlinger du kan utføre i det aktuelle øyeblikket. Bla gjennom menyen til ønsket handling, og trykk enter eller en markørhenter.

Trykk MELLOMROM + E for å gå ut av hurtigmenyen.

## 2.4. Navigere etter forbokstaver

Mesteparten av tiden kan du hoppe til et element på en meny ved å skrive inn den første bokstaven i elementet. Når du gjør dette, flyttes fokuset automatisk til det første elementet i listen som begynner med den bokstaven. Hvis du skriver inn samme bokstav to ganger, flyttes fokus til det andre elementet i listen som begynner med den bokstaven, og så videre.

Hvis du for eksempel vil gå til Innstillinger -menyen på Brailiant, skriver du inn bokstaven 'i' på tastaturet.

Vær oppmerksom på at KeySoft-programmer som finnes på hovedmenyen, er optimalisert for navigering i første bokstav.

Det er også mulig å enkelt bytte mellom programmer uten å måtte gå tilbake til hovedmenyen. Hvis du vet den første bokstaven i programmet du vil åpne, trykker du bokstaven kombinert med Enter og slett bakover.

Hvis du for eksempel vil åpne programmet Editor, skriver du inn bokstaven E med Enter + slett bakover.

## 2.5. Bruke snarveier/tastekombinasjoner til å navigere

Som navnet antyder, gjør snarveier, også kjent som tastekombinasjoner, det enkelt å navigere raskt gjennom en meny eller fil.

De mest brukte snarveiene på Brailiant BI 20X er angitt i tabell 1.

**Tabell 1: Tabell for snarvei/tastekombinasjon**

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Aktiver merket element	Enter eller markørhenter
Tilbake	Mellomrom + E
Forrige element	Forrige tommeltast eller Mellomrom + Punkt 1
Neste element	Neste tommeltast eller Mellomrom + Punkt 4
Hoppe til et hvilket som helst element i en liste	Skriv inn den første bokstaven i elementet eller programmet
Panorerer mot venstre og høyre	Venstre eller høyre tommeltast
Gå til toppen	Mellomrom + punkt 1-2-3

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Gå til bunnen	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Aktiver/deaktiver punktskrift type	Slett bakover + G
Bytt språkprofil	Enter + L
Batterinivå	Enter + P
Hurtigmenyen	Mellomrom + M
Hovedmeny	Mellomrom + Punkt 1-2-3-4-5-6 eller Hjemknappen
Systeminformasjon	Mellomrom + I
Tid	Enter + T
Dato	Enter + D
Løs ut medier	Enter + E
Innstillinger	Mellomrom + O
Opprette et hurtignotat	Slett bakover + N
Opprette et raskt punktskriftnotat	Slett bakover + B
Aktivere/deaktivere tale	Mellomrom + forrige tommeltast
Øk talehastigheten	Enter + Punkt 5
Redusere talehastigheten	Enter + Punkt 2
Åpne terminal	Slett bakover + Enter + T
Åpne Editor	Slett bakover + Enter + E
Åpne Victor Reader	Slett bakover + Enter + V
Åpne Filutforsker	Tilbake + Enter + F
Åpne Kalkulator	Slett bakover + Enter + K
Åpne Bookshare	Slett bakover + Enter + B
Åpne NFB-nyhetslinje	Slett bakover + Enter + W
Åpne NLS Bard	Slett bakover + Enter + N

**Merk:** Alle kommandoer som inneholder Enter eller Slett bakover , må ha mellomromstasten lagt til når du bruker 8 punkt datapunkt.

### 3. Bruke Editor programmet

Editor er et program som lar deg åpne, redigere og lage tekstfiler på Brailiant. Du kan åpne .docx-, .doc-, .txt-, BRF-, BRL-, PDF-, BAN- og BH-filer med Editor. Filene du oppretter eller endrer, lagres som en .txt fil.

Hvis du vil åpne Editor, trykker du Neste tommeltast til du kommer til Editor: eller trykker e i Hovedmenyen, og deretter trykker du ENTER eller en markørhenter.

Editor åpner en undermeny som inkluderer Opprett fil, Åpne fil, Nylig lagret, Editorinnstillinger og Lukk.

### 3.1. Opprette en fil

Det er flere måter å opprette en fil på, avhengig av gjeldende plassering på enheten.

- Hvis du er på Editor-menyen, velger du Opprett fil og trykker ENTER eller en markørhenter.
- Velg og aktiver Fil-menyen på Hurtigmenyen, og velg deretter Opprett fil.
- Alternativt kan du trykke Slett bakover + N fra hvor som helst på enheten for raskt å opprette en ny fil.

Markøren er synlig mellom to punktstrøkparenteser, og kan stilles inn som blinkende i brukerinnstillingene. Du kan begynne å skrive i den nye filen.

### 3.2. Åpne en fil

Hvis du er på Editor-menyen, velger du Åpne fil og trykker ENTER eller en markørhenter. Alternativt kan du trykke slett bakover + O, og deretter velge filen du vil åpne ved hjelp av tastene Forrige og Neste.

Vær oppmerksom på at Brailliant kan vise en feilmelding når en PDF-fil åpnes. Dette skjer vanligvis når filen inneholder bilder i stedet for tekst.

### 3.3. Nylig lagret

Du kan åpne en liste over de ti siste dokumentene du tidligere har lagret for rask tilgang.

Hvis du vil åpne en liste over de ti nyeste filene, velger du Editor fra hovedmenyen. Bruk forrige eller neste tommeltast til du kommer til nylig lagrede og trykker ENTER.

Du kan bla gjennom de ti nyeste filene ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste. Trykk Enter eller en markørhenter for å åpne en bok fra oversikten.

### 3.4. Lukke en fil

Hvis du vil lukke en fil som er åpnet på leselisten, trykker du MELLOMROM + E. Alternativt åpner du Hurtigmenyen ved hjelp av Mellomrom + M, og deretter ruller du til og aktiverer Fil-menyen. Velg Lukk filelement.

Hvis det er endringer i filen som ikke er lagret, blir du spurt om du vil lagre endringene før du lukker.

Hvis enheten slås av før du har lagret dokumentet, når du starter enheten på nytt og går tilbake til leselisten, vises en melding som indikerer at filen ikke ble lukket riktig, og du blir spurt om du vil åpne eller forkaste filen.



### 3.5. Lagre en tekstfil

Det finnes to typer lagring i Editor: Lagre og lagre som.

**Lagre:** Trykk mellomrom + S for å lagre filen i et allerede eksisterende filnavn.

**Lagre som:** Trykk slett bakover + S for å lagre en kopi av filen med et nytt filnavn og endre plasseringen.

Hvis filen aldri har blitt lagret, ber Editor deg om å skrive inn et nytt filnavn uavhengig av hvilken lagringsmetode du velger.

Vær oppmerksom på at hvis du åpner en fil under en annen filtype som .txt, vil enheten be om en melding som spør om du vil beholde den opprinnelige filen i tillegg til den .txt filen som skal lagres.

### 3.6. Automatisk rulling gjennom skrevet tekst i Editor

Editor har en Auto Scroll-funksjonalitet som automatisk panoreres gjennom den skrevne teksten på leselisten.

Hvis du vil starte Automatisk rulling, trykker du ENTER + punkt 1-2-4-5-6.

Hvis du vil stoppe automatisk rulling, trykker du en tast.

#### 3.6.1. Endre automatisk rullehastighet

Du kan endre hastigheten for automatisk rulling når du ruller automatisk i en fil.

Hvis du vil redusere hastigheten på Automatisk rulling, trykker du ENTER + Punkt 3.

Trykk ENTER + Punkt 6 for å øke hastigheten på Automatisk rulling.

### 3.7. Søke etter tekst i en fil

Hvis du vil søke etter tekst i filen, trykker du MELLOMROM + F. Skriv inn søkeordet i det tomme feltet. Markøren plasseres på det første stedet teksten blir funnet.

Trykk MELLOMROM + N for å finne flere forekomster av søkeordet.

Trykk MELLOMROM + P for å nå tidligere forekomster av søkeordet.

#### 3.7.1. Søke etter og erstatte tekst

Slik søker du etter og erstatter tekst:

1. Trykk slett bakover + F.
2. Skriv inn teksten du vil søke etter, i den første redigeringsboksen.
3. Skriv inn teksten for å erstatte den i den andre ledeteksten.
4. Trykk Neste for å finne neste forekomst av ordet.
5. Trykk Neste for å finne Erstatt alle.

### **3.8. Klippe ut, kopiere og lime inn tekst**

Med Editor kan du klippe ut, kopiere og lime inn tekst på en måte som ligner på dataprogrammer.

Hvis du vil merke teksten, plasserer du markøren på det første tegnet ved hjelp av en markørhenter, og deretter trykker du ENTER + S.

Du kan også merke tekst på hurtigmenyen:

1. Åpne Hurtigmenyen med Mellomrom + M.
2. Rull ned til Rediger.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Rull ned til Merk tekst.
5. Trykk Enter eller en markørhenter.

Dette markerer starten på det merkede området. Gå nå til stedet på slutten av det merkede området, og trykk ENTER + S for å avslutte valget.

Hvis du vil merke All tekst som er inkludert i filen, trykker du ENTER + Punkt 1-2-3-4-5-6.

Hvis du vil kopiere den merkede teksten, trykker du slett bakover + Y.

Hvis du vil klippe ut den merkede teksten, trykker du slett bakover + X.

Hvis du vil lime inn den kopierte eller utklippede teksten, plasserer du markøren der du vil lime inn teksten ved hjelp av en markørhenter og trykker Tilbake + V.

Som alltid kan du få tilgang til disse kommandoene via Hurtigmenyen.

Snarveien slett bakover + Y kan også brukes til å kopiere det siste resultatet fra Kalkulator-programmet og gjeldende avsnitt i Victor Reader-programmet.

### **3.9. Bruke lesemodus**

Lesemodus lar deg lese filer uten mulighet for å redigere innhold ved en feiltakelse. Du kan ikke redigere filer i lesemodus.

Hvis du vil aktivere eller deaktivere lesemodus, trykker du MELLOMROM + X.

Slik aktiverer eller deaktiverer du lesemodus fra hurtigmenyen:

1. Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen.
2. Bla til Fil ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Bla til lesemodus ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
5. Trykk Enter eller en markørhetertast.

### 3.10. Sette inn dato og klokkeslett

Når du oppretter en fil i Editor programmet, kan du sette inn gjeldende dato og klokkeslett i filen.

Slik setter du inn dato og klokkeslett:

1. Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen.
2. Bla til Rediger ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Bla til Sett inn ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
5. Trykk Enter eller en markørhenter.
6. Bla til Sett inn dato eller Sett inn klokkeslett ved hjelp av tastene Forrige og Neste.
7. Trykk Enter eller en markørhenter.

### 3.11. Legge til, navigere og fjerne bokmerker

Bokmerker er en nyttig måte å holde posisjonen din i en fil på, og lar deg gå raskt tilbake til denne plasseringen senere.

Trykk ENTER +M for å åpne Bokmerke-menyen. Du kan også trykke mellomrom + M for å åpne hurtigmenyen og velge Bokmerke-menyen.

#### 3.11.1. Sette inn et bokmerke

Slik legger du til et bokmerke i en fil:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.
2. Velg Sett inn bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn et bestemt ubrukt bokmerkenummer.

**Merk:** Hvis du ikke skriver inn et tall, velger Brailliant det første tilgjengelige nummeret og tilordner det til bokmerket.

5. Trykk ENTER.

Du kan også sette inn et bokmerke ved å trykke Enter + B. Legg merke til at maksimalt 98 bokmerker kan settes inn i et Editor dokument.

#### 3.11.2. Navigere til bokmerker

Hvis du vil hoppe til et bokmerke, trykker du ENTER + J. Du blir bedt om å angi bokmerkenummeret. Skriv inn bokmerkenummeret du vil navigere til, og trykk deretter ENTER.

### 3.11.3. Fjerne bokmerker

Slik fjerner du et lagret bokmerke:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.
2. Bla for å fjerne bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn bokmerkenummeret du vil fjerne.
5. Trykk ENTER.

**Merk:** Hvis du vil fjerne alle bokmerkene i dokumentet skriv inn verdien 99 når du blir bedt om bokmerkenummer.

### 3.12. Aktivere/deaktivere tekstindikatorer

Tekstindikatorer er et nyttig verktøy som hjelper deg med å finne posisjonen din når du arbeider i dokumentet til Editor programmet. Når du aktiverer tekstindikatorene, vises hakeparenteser på leselisten for å angi begynnelsen og slutten på teksten.

Slik aktiverer du veksle mellom tekstindikatorer:

1. Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen.
2. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du kommer til Fil-menyen og trykker ENTER.
3. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du finner Editorinnstillingene og trykker ENTER.
4. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du kommer til vis indikatorer for tekstredigering.
5. Trykk ENTER for å deaktivere tekstindikatorene. Trykk ENTER på nytt for å aktivere dem.

Vær oppmerksom på at veksling av tekstindikatorer bare gjelder for Editor pprogrammet. Alle andre redigeringsfelt vil fortsatt inneholde tekstindikatorer.

### 3.13. Tabell over tastaturkommandoer

Kommandoene på tastaturet er oppført i tabell 2.

*Tabell 2: Kommandoer på tastaturet*

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Aktivere redigeringsmodus	Enter eller en markørhenter
Gå ut av redigeringsmodus	Mellomrom + E
Opprett fil	Slett bakover + N
Åpne fil	Slett bakover + O

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Lagre	Mellomrom + S
Lagre som	Slett bakover + S
Søk	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Erstatte	Slett bakover + F
Start/stopp-merking	Enter + S
Merk alle	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Kopi	Slett bakover + Y
Klippe	Slett bakover + X
Lime inn	Slett bakover + V
Slett forrige ord	Slett bakover + Punkt 2
Slett gjeldende ord	Slett bakover + Punkt 2-5
Slett forrige tegn	Slett bakover
Gå til neste redigeringsboks under redigering	Enter
Gå til neste redigeringsboks uten å redigere	Neste tommeltast
Flytte til forrige redigeringsboks uten å redigere	Forrige tommeltast
Flytte innsetningspunktet til begynnelsen av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + punkt 1-2-3
Flytte innsetningspunktet til slutten av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Starte automatisk rulling	Enter + Punkt 1-2-4-5-6
Øke hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Redusere hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 3
Les alt (tekst-til-tale-funksjon)	Mellomrom + G
Stopp lesing (tekst-til-tale-funksjon)	Slett bakover + Enter
Aktivere/deaktivere lesemodus	Mellomrom + X
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn bokmerke	Enter + B

## 4. Bruke Punktskrift editor

Punktskrift editor er et program som ligner på Editor men eksplisitt utformet for å redigere, åpne og opprette punktskriftdokumenter i .brf- og .brl-format. Filene opprettes, endres og lagres som BRF.

For å åpne Punktskrift editor, trykk på Neste tommeltast til du kommer til elementet Punktskrift editor eller trykk på "p" i Hovedmenyen, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter.

Punktskrift editor åpnes med menyen Punktskrift editor for punktskrift, som inkluderer Opprett fil, Åpne fil, Nylig lagret, Editorinnstillinger for punktskriftredigering og Lukk.

Vær oppmerksom på at tekst-til-tale-funksjonen (TTS) ikke er mulig med programmet for Punktskrift editor.

### 4.1. Opprette en fil

Det finnes flere måter å opprette en fil på, avhengig av gjeldende plassering på enheten.

- Hvis du er på menyen Punktskrift editor, velger du Opprett fil og trykker ENTER eller en markørhenter.
- Velg og aktiver Fil-menyen på Hurtigmenyen, og velg deretter Opprett fil.
- Du kan også trykke Slett bakover + B fra hvor som helst på enheten for raskt å opprette en ny BRF-fil.

Markøren vil være synlig mellom to punktskriftparenteser, og kan stilles inn som blinkende i brukerinnstillingene. Du kan begynne å skrive i den nye filen.

### 4.2. Åpne en fil

Hvis du er på menyen Punktskrift editor for punktskrift, velger du Åpne fil og trykker ENTER eller en markørhenter. Alternativt kan du trykke slett bakover + O, og deretter velge filen du vil åpne ved hjelp av tastene Forrige og Neste.

### 4.3. Nylig lagret

Du kan åpne en liste over de ti siste dokumentene du tidligere har lagret for rask tilgang.

Hvis du vil åpne en liste over de ti nyeste filene, velger du Punktskrift editor -programmet på hovedmenyen. Bruk forrige eller neste tommeltast til du kommer til nylig lagrede og trykker ENTER.

Du kan bla gjennom de ti nyeste filene ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste. Trykk Enter eller en markørhenter for å åpne en bok fra oversikten.

#### 4.4. Lukke en fil

Hvis du vil lukke en fil som er åpnet i Punktskrift editor for punktskrift, trykker du MELLOMROM + E. Alternativt åpner du Kontekst-menyen ved hjelp av Mellomrom + M, og deretter blir du til og aktiverer Fil-menyen. Velg Lukk filelement.

Hvis det er endringer i filen som ikke er lagret, blir du spurt om du vil lagre endringene før du lukker.

Hvis enheten slås av før du har lagret dokumentet, når du starter enheten på nytt og går tilbake til leselisten, vises en melding som indikerer at filen ikke ble lukket riktig, og du blir spurt om du vil åpne eller forkaste filen.

#### 4.5. Lagre en punktskriftfil

Det finnes to typer lagring i Punktskrift editor : Lagre og Lagre som.

**Lagre:** Trykk mellomrom + S for å lagre filen i et allerede eksisterende filnavn.

**Lagre som:** Trykk Slett bakover + S for å lagre en kopi av filen med et nytt filnavn og endre filplasseringen.

Hvis filen aldri har blitt lagret, vil Punktskrift editor be deg om å skrive inn et nytt filnavn uavhengig av lagringsmetoden du velger.

#### 4.6. Eksportere en punktskriftfil til tekst

BRF-filene som åpnes i Punktskrift editor-programmet, kan eksporteres som tekstfiler. Dette kan være nyttig hvis du vil åpne dem i editor-programmet og jobbe med dem i et annet format.

Slik eksporterer du en punktskriftfil til tekst:

1. Trykk MELLOMROM + M for å åpne hurtigmenyen.
2. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å velge alternativet Eksporter som tekst, og trykk ENTER.
3. Leselisten viser en liste over punktskrifttabeller for eksport. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å velge den valgte punktskrifttabellen, og trykk ENTER.
4. Du blir bedt om å skrive inn et navn på den eksporterte filen. Skriv inn ønsket navn, og trykk ENTER.
5. Du vil bli spurt med listen over Filutforsker-mapper der du kan lagre den nyopprettede filen. Velg mappen du ønsker, ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste, og trykk ENTER.

## **4.7. Bruke Automatisk rulling i Punktskrift editor**

Punktskrift editor inneholder en Auto-Scroll-funksjon som automatisk panorerer gjennom den skrevne teksten på leselisten.

For å starte Automatisk rulling trykker du ENTER + punkt 1-2-4-5-6.

Hvis du vil stoppe Automatisk rulling, trykker du en tast.

### **4.7.1. Endre hastighet for automatisk rulling**

Du kan endre hastigheten for automatisk rulling når du ruller automatisk i en fil.

Trykk ENTER + Punkt 3 for å gjøre autorullingene tregere.

Trykk ENTER + Punkt 6 for å øke hastigheten på Automatisk rulling.

## **4.8. Søke etter tekst i en fil**

Hvis du vil søke etter tekst i filen, trykker du MELLOMROM + F. Skriv inn søkeordet i det tomme feltet. Markøren plasseres på det første stedet teksten blir funnet.

Trykk MELLOMROM + N for å finne flere forekomster av søkeordet.

Trykk MELLOMROM + P for å nå tidligere forekomster av søkeordet.

### **4.8.1. Søke etter og erstatte tekst**

Slik søker du etter og erstatter tekst:

1. Trykk Slett bakover + F.
2. Skriv inn teksten du vil søke etter, i den første redigeringsboksen, kalt Søk.
3. Skriv inn erstatningsteksten i den andre redigeringsboksen, kalt Erstatt.
4. Velg Erstatt alle for å erstatte all tekst som ble funnet med teksten i Erstatt -boksen.
5. Velg Neste for å søke etter og erstatte neste forekomst av ordet.
6. Velg Forrige for å søke etter og erstatte den forrige forekomsten av ordet.

## **4.9. Klippe ut, kopiere og lime inn tekst**

Punktskrift editor lar deg klippe ut, kopiere og lime inn tekst på en måte som ligner på dataprogrammer.

Hvis du vil merke teksten, plasserer du markøren på det første tegnet ved hjelp av en markørhenter, og deretter trykker du ENTER + S.

Du kan også merke tekst på hurtigmenyen:

1. Åpne Hurtigmenyen med Mellomrom + M.
2. Rull ned til Rediger.



3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Rull ned til Merk tekst.
5. Trykk Enter eller en markørhenter.

Dette markerer starten på det merkede området. Gå nå til stedet på slutten av det merkede området, og trykk MELLOMROM + S for å avslutte det merkede området.

Hvis du vil merke all tekst som er inkludert i filen, trykker du ENTER + Punkt 1-2-3-4-5-6.

Hvis du vil kopiere den merkede teksten, trykker du Slett bakover + Y.

Hvis du vil klippe ut den merkede teksten, trykker du Slett bakover + X.

Hvis du vil lime inn den kopierte eller utklippede teksten, plasserer du markøren der du vil lime inn teksten ved hjelp av en markørhenter og trykker Slett bakover + V.

Som alltid kan du få tilgang til disse kommandoene via Hurtigmenyen.

Snarveien Slett bakover + Y kan også brukes til å kopiere det siste resultatet fra Kalkulator programmet og gjeldende avsnitt i Victor Reader-programmet.

#### **4.10. Bruke lesemodus**

Lesemodus lar deg lese filer uten mulighet for å redigere innhold ved en feiltakelse. Du kan ikke redigere filer i lesemodus.

Hvis du vil aktivere eller deaktivere lesemodus, trykker du MELLOMROM + X.

Slik aktiverer eller deaktiverer du lesemodus fra hurtigmenyen:

1. Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen.
2. Bla til Fil ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Bla til lesemodus ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
5. Trykk Enter eller en markørhenter.

#### **4.11. Legge til, navigere og fjerne bokmerker**

Bokmerker er en nyttig måte å holde posisjonen din i en fil på, og lar deg gå raskt tilbake til denne plasseringen senere.

Trykk ENTER +M for å åpne Bokmerke-menyen. Du kan også trykke mellomrom + M for å åpne hurtigmenyen og velge Bokmerke-menyen.

##### **4.11.1. Sette inn et bokmerke**

Slik legger du til et bokmerke i en fil:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.

2. Velg Sett inn bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn et bestemt ubrukt bokmerkenummer.

**Merk:** Hvis du ikke skriver inn et tall, velger Brailliant det første tilgjengelige nummeret og tilordner det til bokmerket.

5. Trykk ENTER.

Du kan også sette inn et bokmerke ved å trykke Enter + B. Legg merke til at maksimalt 99 bokmerker kan settes inn i et dokument.

#### **4.11.2. Navigere til bokmerker**

Hvis du vil hoppe til et bokmerke, trykker du ENTER + J. Du blir bedt om å angi bokmerkenummeret. Skriv inn bokmerkenummeret du vil navigere til, og trykk deretter ENTER.

#### **4.11.3. Fjerne bokmerker**

Slik fjerner du et lagret bokmerke:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.
2. Bla for å fjerne bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn bokmerkenummeret du vil fjerne.
5. Trykk ENTER.

**Merk:** Hvis du vil fjerne alle bokmerkene i dokument skriv inn verdien 99 når du blir bedt om bokmerkenummer.

### **4.12. Aktivere/deaktivere tekstindikatorer**

Tekstindikatorer er et nyttig verktøy som hjelper deg med å finne posisjonen din når du arbeider i dokumentet til Punktskrift editor for punktskrift. Når du aktiverer tekstindikatorene, vises hakeparenteser på leselisten for å angi begynnelsen og slutten på teksten.

Slik aktiverer du veksle mellom tekstindikatorer:

1. Trykk MELLOMROM + M for å aktivere hurtigmenyen.
2. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du kommer til filmenyen og trykker ENTER.
3. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du kommer til Editorinnstillingene og trykker ENTER.
4. Bruk tommeltastene Forrige eller Neste til du kommer til indikatoren for tekstredigering.
5. Trykk ENTER for å deaktivere tekstindikatorene. Trykk ENTER på nytt for å aktivere dem.

Legg merke til at de vekslende tekstindikatorer bare gjelder for Punktskrift editor programmet for punktskrift, og alle andre redigeringsfelt vil fortsatt inneholde tekstindikatorer.

#### 4.13. Punktskrift editor-kommandotabell

Kommandoene for redigering av blindeskrift er oppført i tabell 3.

**Tabell 3: Punktskrift editor-kommandoer**

Handlingt	Snarvei eller tastekombinasjon
Aktivere redigeringsmodus	Enter eller en markørhenter
Gå ut av redigeringsmodus	Mellomrom + E
Opprett punktskriftfil	Slett bakover + B
Åpne punktskriftfil	Slett bakover + O
Lagre	Mellomrom + S
Lagre som	Slett bakover + S
Søk	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Erstatte	Slett bakover + F
Start/stopp-merking	Enter + S
Merk alle	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Kopi	Slett bakover + Y
Klippe	Slett bakover + X
Lime inn	Slett bakover + V
Slett forrige ord	Slett bakover + Punkt 2
Slett gjeldende ord	Slett bakover + Punkt 2-5
Slett forrige tegn	Slett bakover
Gå til neste redigeringsboks under redigering	Enter
Gå til neste redigeringsboks uten å redigere	Neste tommeltast
Flytte til forrige redigeringsboks uten å redigere	Forrige tommeltast
Flytte innsetningspunktet til begynnelsen av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + punkt 1-2-3
Flytte innsetningspunktet til slutten av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + Punkt 4-5-6

Handlingt	Snarvei eller tastekombinasjon
Starte automatisk rulling	Mellomrom + Punkt 1-2-4-5-6
Øk hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Redusere hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 3
Aktivere/deaktivere lesemodus	Mellomrom + X
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn bokmerke	Enter + B

## 5. Bruke Victor Reader

Victor Reader er programmet du bruker til å lese eller lytte til bøker på Brailiant. Den støtter følgende filformater:

- .brf
- .pef
- .txt
- .html
- .docx
- Daisy 2
- Daisy 2,02
- Niso
- .rtf
- .ban
- .bra
- Pdf
- .FB2

For å åpne Victor Reader-appen trykker du på Neste tommeltast til du kommer til Victor Reader, eller trykker på 'V' i Hovedmenyen. Trykk Enter eller en markørhenter for å få tilgang til programmet.

Victor Reader-menyen inneholder Bokliste, Nylig lest, Søk og Lukk.

## 5.1. Navigere i boklisten

I Victor Reader lagres bøkene dine i en bokliste, som kan sammenlignes med en katalog som inneholder alle tilgjengelige medier på enheten din i alfabetisk rekkefølge.

Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å velge en bok fra boklisten, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter.

Vær oppmerksom på at Brailiant kan vise en feilmelding hvis en PDF-filbok åpnes. Dette skjer vanligvis når filen inneholder bilder i stedet for tekst.

Hvis du vil lukke en bok og gå tilbake til boklisten, trykker du MELLOMROM + E eller Mellomrom + B.

### 5.1.1. Søke etter bøker

Slik søker du etter en bestemt bok på enheten:

1. Velg Søk på Victor Reader-menyen, eller trykk MELLOMROM + F.
2. Skriv inn teksten/navnet på boken.
3. Trykk ENTER.

Du får en liste over bøker som samsvarer med søkekriteriene.

4. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å bla til boken.
5. Trykk Enter eller en markørhenter for å åpne den.

### 5.1.2. Få tilgang til nylig åpnede bøker

Du kan åpne en liste over de fem siste bøkene du tidligere åpnet for rask tilgang.

Hvis du vil åpne en liste over de fem siste bøkene, trykker du ENTER + R eller velger Les nylig fra Victor Reader-menyen.

Du kan bla gjennom de fem siste bøkene ved hjelp av tastene Forrige og Neste. Trykk Enter eller en markørhenter for å åpne en bok fra listen.

### 5.1.3. Administrere bøkene dine

Når du blar gjennom boklisten, kan du kopiere, flytte eller slette en valgt bok fra Victor Reader-programmet til en ekstern lagringsenhet. Hvilke handlinger som er tilgjengelige for hver bok, avhenger av typen og plasseringen av boken. Hurtigmenyen forteller deg hvilke handlinger som er tilgjengelige.

De grunnleggende reglene er:

- Bøker på SD-kortet kan slettes.
- Bøker lastet ned fra elektroniske tjenester kan flyttes eller slettes.
- Bøker kan bare kopieres eller flyttes til/fra når ekstern lagring er tilkoblet.

- Du kan ikke kopiere eller flytte bøker fra den interne lagringen.

Slik kopierer, flytter eller sletter du en bok:

1. Åpne boklisten ved å trykke mellomrom + B.
2. Velg en bok ved hjelp av tommeltastene Forrige eller Neste.
3. Trykk Slett bakover + M for å åpne Behandle bok-menyen.
4. Velg Kopier til, Flytt til eller Slett.

## **5.2. Navigere i og få tilgang til tilleggsinformasjon i bøker**

Den enkleste måten å navigere i en bok på er ved å bruke tommeltastene. Bruk venstre og høyre tommeltast til å panorere teksten til venstre og høyre.

### **5.2.1. Endre navigasjonsnivået for bøker**

Victor Reader inkluderer forskjellige navigasjonsnivåer for å gjøre det enklere å navigere gjennom en bok. Navigasjonsnivåene er avhengige av hver bok og kan variere fra bok til bok.

Slik endrer du navigasjonsnivået:

1. Trykk MELLOMROM + T.
2. Bla gjennom de tilgjengelige navigasjonsnivåene ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter for å velge navigasjonsnivå.

Når navigasjonsnivået er valgt, bruker du tommeltastene Forrige og Neste til å navigere på dette navigasjonsnivået.

Hvis du for eksempel valgte navigasjonsnivået "Setning", flyttes du fra setning til setning i boken når du trykker neste tommeltast.

Du kan også velge navigasjonsnivået du ønsker, ved hjelp av en snarvei:

1. Trykk Slett bakover + Punkt 6 for å få tilgang til neste navigasjonsnivå ELLER Trykk Slett bakover + Punkt 3 for å få tilgang til det forrige navigasjonsnivået.
2. Trykk forrige eller neste tommeltast for å navigere i boken i navigasjonsnivået som er valgt.

### **5.2.2. Navigere etter side, overskrift, prosent eller bokmerker i en bok**

Slik kommer du til en bestemt side, overskrift, bokprosent eller bokmerke:

1. Trykk Enter + G.
2. Bla gjennom navigasjonsalternativene ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Velg mellom Side, Overskrift, Prosent eller Bokmerke.

Vær oppmerksom på at de tilgjengelige alternativene vil variere avhengig av formateringen som er tilgjengelig i boken.

4. Trykk enter eller en markørhenter.
5. Angi en verdi.
6. Trykk ENTER.

### **5.2.3. Automatisk rulling gjennom tekst i bøker i Victor Reader programmet**

Auto-scroll-funksjonen i Brailiant BI 20X lar deg bla gjennom teksten i en åpen bok automatisk.

Hvis du vil slå på Automatisk rulling, trykker du ENTER + Punkt 1-2-4-5-6 når du er inne i en bok. Trykk en tast for å stoppe automatisk rulling og gå tilbake til vanlig panoreringsmodus.

Du kan endre hastigheten for automatisk rulling når du ruller automatisk i en bok.

Trykk ENTER + Punkt 3 for å redusere hastigheten på Automatisk rulling.

Trykk ENTER + Punkt 6 for å øke hastigheten på automatisk rulling.

### **5.2.4. Finne din nåværende posisjon i en bok**

Bruk kommandoen Hvor er jeg når du trenger å vite din nåværende posisjon i en bok.

Hvis du vil aktivere kommandoen Hvor er jeg, trykker du mellomrom + punkt 1-5-6.

Du kan også åpne hurtigmenyen ved å trykke mellomrom + M. Gå til Hvor bruker jeg tommeltastene Forrige og Neste, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter for å aktivere elementet.

Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å bla gjennom de tilgjengelige elementene (Overskrift, Prosent, Side og Linje). Bruk venstre og høyre tommeltast til å panorere teksten til venstre og høyre.

### **5.2.5. Navigere til begynnelsen eller slutten av en bok**

Du kan nå begynnelsen eller slutten av en bok ved hjelp av snarveier.

For å komme til begynnelsen av en bok, trykk mellomrom + Punkt 1-2-3.

For å komme til slutten av en bok, trykk mellomrom + Punkt 4-5-6.

### **5.2.6. Søke etter tekst i en tekstbok**

En annen måte å navigere i en bok på, er å søke etter en bestemt tekststreng.

Hvis du vil søke etter tekst, trykker du kommandoen MELLOMROM + F . Du blir bedt om å skrive inn teksten. Skriv inn teksten, og trykk deretter ENTER.

### 5.2.7. Få tilgang til tilleggsinformasjon om flere bøker

Du kan vise tilleggsinformasjon om boken du leser på enheten (tittel, forfatter, beskrivelse, dato, språk, emne, utgiver og bokmerker).

Hvis du vil vise mer bokinformasjon, trykker du MELLOMROM + I.

Du kan også trykke mellomrom + M for å åpne hurtigmenyen. Bruk menyelementet Forrige og Neste til å velge menyelementet Bokinformasjon , og trykk deretter ENTER eller en markørhenter for å aktivere den.

Bruk tommeltastene Forrige og Neste til å bla gjennom den tilgjengelige bokinformasjonen. Bruk venstre og høyre tommeltast til å panorere teksten til venstre og høyre.

## 5.3. Legge til, navigere, utheve og fjerne bokmerker

Bokmerker er en nyttig måte å holde posisjonen din i boken på, og lar deg gå raskt tilbake til denne posisjonen på et senere tidspunkt, enten det er en fysisk posisjon i en tekstbok eller en tidsposisjon i en lydbok.

Trykk ENTER +M for å åpne Bokmerke-menyen. Du kan også trykke mellomrom + M for å åpne hurtigmenyen og velge Bokmerke-menyen.

### 5.3.1. Sette inn et bokmerke

Slik legger du til et bokmerke i en bok:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.
2. Velg Sett inn bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn et bestemt ubrukt bokmerkenummer.

**Merk:** Hvis du ikke skriver inn et tall, velger Brailiant det første tilgjengelige nummeret og tilordner det til bokmerket.

5. Trykk ENTER.

Du kan også sette inn et hurtigbokmerke ved å trykke ENTER + B.

### 5.3.2. Navigere til bokmerker

Hvis du vil hoppe til et bokmerke, trykker du ENTER + J. Du blir bedt om å angi bokmerkenummeret. Skriv inn bokmerkenummeret du vil navigere til, og trykk deretter ENTER.

### 5.3.3. Utheve bokmerker

Menyelementet Uhev bokmerker brukes til å definere start- og sluttposisjonene for en passasje. Å bruke uthevede bokmerker er en fin måte å studere viktige avsnitt i lærebøker på.

Slik uthever du bokmerker:



1. Åpne Bokmerke-menyen ved å trykke ENTER + M.
2. Velg Uthev bokmerkestart ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn et bestemt ubrukt bokmerkenummer.

**Merk:** Hvis du ikke skriver inn et tall, velger Brailiant det første tilgjengelige nummeret og tilordner det til bokmerket.

5. Trykk ENTER.
6. Naviger til sluttpunktet for den uthevede passasjen.
7. Åpne Bokmerke-menyen ved å trykke ENTER + M.
8. Velg Uthev bokmerkeslutt ved hjelp av tastene Forrige og Neste.
9. Trykk Enter eller en markørhenter.

Gjeldende posisjon angis som sluttposisjon. Hvis endeposisjonen er plassert før startposisjonen, byttes de.

Du kan også sette inn et hurtigbokmerke. Den brukes til å markere slutten på uthevingsbokmerket.

Slik setter du inn et hurtigbokmerke:

1. Trykk ENTER + H for å åpne Listen Uthev bokmerke .
2. Velg et uthevingsbokmerkenummer.
3. Trykk ENTER.  
Innholdet i gjeldende uthevingsbokmerke vises.
4. Bruk tommeltastene til å navigere.
5. Trykk MELLOMROM + E for å lukke uthevingsbokmerket og gå tilbake til hele bokinnholdet.

#### **5.3.4. Fjerne bokmerker**

Slik fjerner du et lagret bokmerke:

1. Trykk ENTER + M for å åpne Bokmerke-menyen.
2. Bla for å fjerne bokmerke ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.
4. Skriv inn bokmerkenummeret du vil fjerne.
5. Trykk ENTER.

**Merk:** Hvis du vil fjerne alle bokmerker, skriver du inn 99999 når du blir bedt om bokmerkenummer.

## 5.4. Victor Reader og lesekommandotabeller

Victor Reader og lesekommandoer for lærebøker er oppført i tabell 4.

*Tabell 4: Victor Reader/lesekommandoer for lærebøker*

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Bokliste	Mellomrom + B
Behandle bøker	Slett bakover + M
Gå til Innstillinger-menyen	Enter + G
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn hurtigbokmerke	Enter + B
Vis bokmerker for utheving	Enter + H
Åpne navigasjonsnivå	Mellomrom + T
Forrige element	Forrige tommeltast
Neste element	Neste tommeltast
Endre til forrige navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 3
Endre til neste navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 6
Start automatisk rulling	Enter + Punkt 1-2-4-5-6
Øk hastigheten for automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Reduser hastigheten for automatisk rulling	Enter + Punkt 3
Les alt (tekst-til-tale-funksjon)	Mellomrom + G
Stopp lesing (tekst-til-tale-funksjon)	Slett bakover + Enter
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6
Info	Mellomrom + I
Gå til begynnelsen av boken	Mellomrom + punkt 1-2-3
Gå til slutten av boken	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Åpne nylig brukte bøker	Enter + R
Søke etter bøker eller tekst	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Neste linje som ikke er tom	Enter + Punkt 4
Forrige linje som ikke er tom	Enter + Punkt 1

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Forrige tegn	Mellomrom + punkt 3
Neste tegn	Mellomrom + punkt 6
Forrige ord	Mellomrom + punkt 2
Neste ord	Mellomrom + punkt 5
Forrige avsnitt	Mellomrom + punkt 2-3
Neste avsnitt	Mellomrom + punkt 5-6
Start/stopp-merking	Enter + S
Merke alle (gjeldende avsnitt)	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Kopier (gjeldende avsnitt)	Slett bakover + Y
Slett bok	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6

Victor Reader og lesekommandoer for lydbøker er oppført i tabell 5.

**Tabell 5: Victor Reader-kommandoer for lydbøker**

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Bokliste	Mellomrom + B
Behandle bøker	Slett bakover + M
Gå til Innstillinger-menyen	Enter + G
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn hurtigbokmerke	Enter + B
Vis bokmerker for utheving	Enter + H
Åpne navigasjonsnivå	Mellomrom + T
Forrige element	Forrige tommeltast
Neste element	Neste tommeltast
Endre til forrige navigasjonsnivå	Slett bakover + punkt 3
Endre til neste navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 6
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6
Info	Mellomrom + I
Gå til begynnelsen av boken	Mellomrom + punkt 1-2-3
Gå til slutten av boken	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Åpne nylig brukte bøker	Enter + R
Slett bok	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Spill av lydbok	Mellomrom + G
Stopp lesingen	Slett bakover + Enter
Spol fremover 5 sekunder	Høyre tommeltast (enkeltrykk)
Spol tilbake 5 sekunder	Venstre tommeltast (enkeltrykk)
Spol fremover (Lengre tidshopp)	Høyre tommeltast (trykk og hold nede)
Spol tilbake (lengre tidshopp)	Venstre tommeltast (trykk og hold nede)
Øke lesehastigheten	Enter + Punkt 5
Redusere lesehastigheten	Enter + Punkt 2

## 6. Bruke terminalmodus

En av hovedtrekkene i Brailiant er Terminal-modus. Når terminalmodus er koblet til en vertsenhet som kjører en skjermleser, for eksempel en datamaskin eller en smartenhet, viser terminalmodus all tekst som er valgt på vertsenheten.

Du kan koble til vertsenheten enten via trådløs Bluetooth-teknologi®, eller ved å koble USB-C-kabelen som følger med Brailiant, til vertsenheten. Opptil fem Bluetooth-enheter og én USB kan kobles til samtidig.

Merk: Dersom en enhet er tilkoblet til Brailiant via USB, kan du ha Brailiant automatisk startet i USB-tilkobling.

Se “Spør etter å åpne USB-tilkoblingen” i innstillinger under brukerinnstillinger **tabell** for tilgjengelige innstillinger.

### 6.1. Koble til og avslutte terminalmodus

For å koble til i terminalmodus må du sørge for at du har en Windows®, iOS®, Android- eller Mac-enhet® med en skjermleser som kjører.

Slik aktiverer du terminalmodus:

1. Trykk mellomrom + punkt 1-2-3-4-5-6 eller Hjem-knappen for å gå inn i hovedmenyen.
2. Gå til Terminal ved å trykke t eller ved å bruke tastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.

Hvis du vil avslutte terminalmodus og få tilgang til listen over tilkoblede enheter, trykker du én gang på Hjem-knappen.

#### 6.1.1. Bestemme Brailiant BI 20X-kompatibilitet

Brailiant er kompatibel med følgende:

**Skjermlesere:** JAWS® 18+ (versjon 18 og nyere), NVDA, SuperNova, Chromevox (bare USB), Android (bare USB) og VoiceOver

**Operativsystemer:** Windows 8+, Android, macOS® 10.15+ (Catalina) eller iOS-enhet 13.4+

### **6.1.2. Vekke iOS-enheten din ved hjelp av Brailiant**

Når iOS-enheten din er låst, kan du trykke på eventuelle markørhenter på Brailiant for å skrive inn passordet ditt. Dette lar deg holde iOS-enheten din i en lomme eller pose mens du bruker Brailiant som leseliste og tastatur.

### **Koble til via USB**

#### **6.1.3. Koble til via USB.**

(Merk at trinnene i denne delen forutsetter at alternativet "Alltid koble til" ikke er aktivert)

Slik kobler du til via USB:

1. Koble Brailiant til en Windows- eller Mac-datamaskin med USB-C-kabelen.
2. Velg Tilkoblede enheter (første element på Terminal-menyen).
3. Trykk ENTER.
4. Velg USB-tilkobling.
5. Trykk ENTER.
6. Vent til tilkoblingen er opprettet.

Hvis tilkoblingen er vellykket, vises innholdet på vertsenheten på leselisten.

Brailiant er nå også tilgjengelig som et eksternt tastatur for å skrive på vertsenheten.

#### **6.1.4. Koble til via Bluetooth**

Slik parer du en ny enhet i Bluetooth:

1. Aktiver Bluetooth fra vertsenheten.
2. Gå til Hoved-menyen på Brailiant.
3. Velg Terminal, og trykk Enter eller en markørhenter.
4. Velg Legg til Bluetooth-enhet på Terminal-menyen, og trykk Enter.

Hvis Bluetooth er av, aktiveres den automatisk. Vær oppmerksom på at når Bluetooth-modus er aktivert, er leselisten nå i en 5-minutters synlig modus.

Vær oppmerksom på at du når som helst kan trykke og holde enter-tasten inne i 5 sekunder for å stille inn enheten i en 5-minutters synlig modus.

5. Leselisten vil be om instruksjoner om hvordan du kobler til vertsenheten. Start Bluetooth-sammenkoblingen med Brailliant BI 20X fra vertsenheten.
6. På leselisten vil en melding be: "xx er tilkoblet", der xx er navnet på vertsenheten. Fokuset er rettet mot listen over tilkoblede enheter.
7. Bruk tommeltastene Bruk forrige og Neste til å gå gjennom listen over tilkoblede enheter til du kommer til vertsenheten du prøver å koble til. Trykk Enter eller en markørhenter for å aktivere den.

Hvis tilkoblingen er vellykket, vises innholdet på vertsenheten på leselisten.

Merk: Hvis du bruker Windows 11 med Bluetooth-tilkobling, kan det hende du må få tilgang til PC-ens Bluetooth-innstillinger og velge "Avansert" under "Bluetooth-enhetsoppdaging. Unnlattelse av å gjøre dette kan føre til at Humanware leselist ikke vises i listen over sammenkoblede enheter.

## 6.2. Terminal-utklippstavle

Når et utvalg av tekst kopieres eller klippes ut, lagres det på en global utklippstavle og kan limes inn andre steder på enheten. Denne funksjonen kan være nyttig hvis du for eksempel ønsker å kopiere et avsnitt fra en bok i Victor Reader og lime den inn i et dokument i Editor programmet.

Den globale utklippstavlen kan også brukes når du bruker eksterne enheter sammen med Brailliant via USB eller Bluetooth. For øyeblikket støtter JAWS for Windows og VoiceOver terminalutklippstavlen. Alle andre skjermlesere kan ha problemer med å håndtere utklippstavlen. Når du bruker Terminal-utklippstavlen, vær oppmerksom på at det er en begrensning på 360 tegn.

Slik kopierer du et element til en tilkoblet enhet:

1. Trykk Slett bakover + Y for å kopiere elementet du ønsker.
2. På den tilkoblede enheten får du tilgang til stedet der du vil lime inn elementet.
3. Skriv inn slipp gjennom kommandoen Mellomrom + Enter + punkt 4-5-6. Meldingen "Skriv inn lokal kommando" vises. Slipp gjennom kommandoen lar deg bruke noen interne funksjoner på Brailliant mens du er koblet til en ekstern enhet, for eksempel batteristatus, og viser dato og klokkeslett.
4. Trykk Slett bakover + V for å lime inn elementet på den tilkoblede enheten.

## 6.3. Navigere mellom tilkoblede enheter

Når du har mer enn én enhet koblet til Brailliant, kan du bytte enhet når som helst.

For å bytte til en annen tilkoblet enhet, trykk på Hjem-knappen + Neste tommeltast eller Hjem-knappen + Forrige tommeltast for å navigere gjennom listen over enheter.

Du kan også navigere til en annen tilkoblet enhet ved å gjøre følgende:

1. Trykk på Hjem-knappen for å gå tilbake til listen over tilkoblede enheter.
2. Velg den tilkoblede enheten ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.

**Merk:** Når en Bluetooth-enhet er koblet til, vises et 8-punkt symbol etter enhetsnavnet. Hvis 8-punktsymbolet ikke er synlig, klikker du på enheten for å opprette tilkoblingen.

Hvis du har problemer med en Bluetooth-tilkobling, kan du klikke på Koble til enheter på nytt. Dette slår Bluetooth av og på igjen og kobler til enhetene dine på nytt. Bruk dette alternativet hvis du ikke får punktskrift når du er koblet til en enhet.

#### **6.4. USB-tilkoblinger i terminalmodus**

(Merk at trinnene i denne delen forutsetter at alternativet "Alltid koble til" ikke er aktivert) Når du bruker Brailiant i terminalmodus, er det mulig å enten bli bedt om å koble til med en USB-tilkobling eller automatisk starte tilkoblingen når du setter inn en USB-kabel fra en vertsenhet. .

Slik aktiverer du funksjonen Spør om å åpne USB-tilkobling i terminalmodus:

1. Gå til hovedmenyen.
2. Velg Innstillinger og trykk Enter.
3. Velg Brukerinnstillinger og trykk Enter.
4. Bruk forrige og neste tommeltast til du kommer til elementet Spør om å åpne USB-tilkobling, og trykk deretter på Enter.
5. Bruk forrige og neste tommeltast til du kommer til elementet du trenger, og trykk deretter på Enter.

#### **Deaktivere punktastatur i terminalmodus**

Når du bruker Brailiant i terminalmodus, er det mulig å deaktivere punktastaturet i Perkins-stil for å forenkle bruken av enheten.

Slik deaktiverer du tastaturet i terminalmodus:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg innstillinger, og trykk ENTER.
3. Velg Brukerinnstillinger, og trykk ENTER.
4. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til du kommer til elementet Deaktiver punktastatur i terminal.
5. Trykk Enter for å deaktivere punktastaturet i terminalmodus. Trykk Enter på nytt for å aktivere den.

Vær oppmerksom på at Brailiant-tømmeltastene og kommandotastene fortsatt fungerer når punktastaturet er deaktivert.

## 6.6.. Bare terminalmodus

Vurder å aktivere 'Kun terminalmodus' på leselisten din hvis du finner ut at de frittstående KeySoft suite-applikasjonene er for komplekse. Denne modusen fjerner interne applikasjoner, og forvandler leselisten til kun en terminal. Det strømlinjeformer tilkoblinger til skjermlesere på datamaskinen din via USB eller på mobilenheten din via Bluetooth. For å aktivere eller deaktivere bare terminal-modus, må du gå til diagnostikkmenyen (se avsnitt 17 "Tilgang til diagnostikkmenyen").

I bare terminalmodus, når du starter opp enheten, blir du bedt om å lese punktskrift. Hvis enheten din er koblet til en datamaskin, vil den fungere med skjermleseren din umiddelbart.

Merk: denne modusen har følgende begrensninger.

- Tekst-til-tale er ikke tilgjengelig. Du vil kun ha tilgang til punktskrift.
- Alle menyene vil vises i Datapunkt og vil ikke kunne konfigureres.
- Dvalemodus er ikke til stede i bare terminalmodus. Det er fortsatt mulig å sette enheten i hvilemodus manuelt ved å trykke kort på strømknappen.
- Bare én Bluetooth-enhet kan kobles til og pares i denne modusen. Når du aktiverer kun terminalmodus, hvis mer enn én Bluetooth-enhet tidligere har blitt konfigurert på enheten din, vil alle enhetene unntatt én bli glemt, og du må pare dem på nytt hvis du vil bruke dem i fremtiden.
- Hvis en enhet er koblet til Bluetooth og en annen på USB samtidig, vil enheten som er koblet til USB-tilkobling alltid ha prioritet.
- Å få tilgang til og gå ut av innstillingermenyen er annerledes når bare terminalmodus er aktivert. Et begrenset sett med innstillinger vil være tilgjengelig (se avsnitt 6.6.1 om innstillinger i bare terminalmodus).
- Bypass lokal kommando fungerer ikke i denne modusen. For eksempel vil du ikke kunne kopiere/lime inn tekst fra terminalens utklippstavle som beskrevet i avsnitt 6.2.

### 6.6.1. Bruke innstillingene i bare terminalmodus

For å bruke innstillinger i bare terminalmodus, trykk og hold Hjem-knappen til du kjenner en kort vibrasjon. For å gå ut av innstillinger, trykk og hold inne Hjem-knappen igjen.

Her er alternativene som er tilgjengelige i bare terminalmodus:

- Brukerinnstillinger: flymodus, meldingsvisningstid, automatisk avslåing, vibrasjon, pip, trådløse varsler, enhandsmodus, deaktiver punktastatur i terminal.
- Wi-Fi



- Blåtann
- Skifte språk
- Aktiver eksamensmodus
- Programvare oppdatering
- Om

## 7 Bruke Filutforsker

Filutforsker lar deg bla gjennom, slette, kopiere og utføre alle filoperasjonene du forventer fra en PC-filbehandling.

Hvis du vil åpne Filutforsker, trykker du Neste tommeltast til du kommer til Filbehandling : Filutforsker.

Du kan også åpne Filutforsker ved å trykke F på Hoved -menyen og deretter trykke ENTER eller en markørhenter.

### 7.1 Bla gjennom filer

Du kan bla gjennom filene og mappene dine ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste. Mappenavn har et 8-punkt symbol foran mappenavnet. Trykk ENTER i en mappe for å åpne den.

Trykk MELLOMROM + E for å gå tilbake til den overordnede mappen. Du kan også rulle til elementet Tilbake og deretter trykke Enter eller en markørhenter.

#### 7.1.1 Velge en stasjon i Filutforsker

Før du bruker Filutforsker, må du først velge hvilken stasjon du vil ha tilgang til: det interne minnet, et SD-kort eller en USB-flash-stasjon.

Hvis du vil velge en stasjon, trykker du MELLOMROM + D for å vise en liste over tilgjengelige stasjoner. Bla gjennom listen ved hjelp av tommeltastene Forrige eller Neste, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter for å bekrefte valget.

Du er nå i roten på den valgte stasjonen.

Trykk mellomrom + D når som helst for å gå tilbake til skjermbildet Stasjonsvalg.

#### 7.1.2 Få tilgang til fil-, mappe- eller stasjonsinformasjon

Hvis du vil ha mer informasjon om en fil eller mappe, merker du den med tommeltastene Forrige eller Neste, og deretter trykker du MELLOMROM + I.

Du kan nå bla gjennom en liste over informasjon om filen eller mappen ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste. Bruk venstre og høyre tommeltast til å panorere teksten til venstre og høyre.

Mellomrom + I-snarveien kan også brukes til å vise mengden internt minne på en stasjon.

### **7.1.3 Vise gjeldende filbane**

Med Hvor er jeg -funksjonen kan du vise banen til gjeldende posisjon på leselisten.

Hvis du vil vise gjeldende filbane, trykker du MELLOMROM + punkt 1-5-6.

### **7.1.4 Søke etter filer og mapper**

Du kan få rask tilgang til en bestemt fil eller mappe ved å utføre et søk i Filutforsker.

Slik begynner du å søke etter en fil eller mappe i Filutforsker:

1. Trykk MELLOMROM + F.
2. Skriv inn navnet på filen eller mappen.
3. Trykk ENTER.

En liste over filer og mapper som er relatert til søkeresultatene, genereres på leselisten.

4. Trykk MELLOMROM + E for å lukke søkeresultatet.

### **7.1.5 Sortere filer eller mapper**

Som standard sorteres fil- og mappenavn alfabetisk. Du kan imidlertid sortere filene og mappene ved hjelp av forskjellige parametere.

Slik endrer du sorteringsparameterne for filene og mappene:

1. Trykk Mellomrom + V.  
Brilliant viser en liste over tilgjengelige sorteringsalternativer: Navn, Dato, Størrelse og Type.
2. Bla gjennom listen ved hjelp av tommelfingertasten Forrige eller Neste.
3. Trykk Enter eller en markørhenter for å aktivere sorteringsalternativet du ønsker.

Hvis du velger den samme sorteringsparameteren som allerede er valgt, endres informasjonen fra stigende til synkende og tilbake igjen når den merkes igjen.

## **7.2 Endre filer og mapper**

KeyFiles på Brailiant lar deg arbeide med filer på samme måte som en datamaskin eller nettbrett.

### **7.2.1 Opprette en ny mappe**

Filutforsker gir deg muligheten til å opprette nye mapper.

Den enkleste måten å gjøre dette på er å trykke mellomrom + N og skrive inn navnet på den nye mappen i det tomme feltet. Trykk deretter ENTER for å opprette den.

### **7.2.2 Gi nytt navn til filer eller mapper**

Slik gir du nytt navn til en fil eller mappe:

1. Velg filen eller mappen du vil gi nytt navn ved hjelp av tommeltastene Forrige og Neste.
2. Trykk Slett bakover + R.
3. Skriv inn det nye fil- eller mappenavnet.
4. Trykk ENTER for å gi nytt navn til filen eller mappen.

**Merk:** Filnavnet må være unikt i gjeldende mappe, og bare én fil eller mappe kan gis nytt navn om gangen.

### **7.2.3 Velge filer eller mapper for å bruke flere handlinger**

Før du kan utføre en handling på en fil eller mappe, for eksempel klippe ut, kopiere eller lime inn, må du først merke (eller merke) ønsket fil eller mappe.

Hvis du vil merke en fil eller mappe, merker du filen med tommeltastene Forrige eller Neste, og deretter trykker du Slett bakover + L.

Hvis du vil oppheve merkingen av en fil eller mappe, merker du den og trykker Slett bakover + L på nytt.

Hvis du vil merke alle filer og mapper i gjeldende mappe, trykker du ENTER + Punkt 1-2-3-4-5-6.

### **7.2.4 Kopiere, klippe ut og lime inn filer eller mapper**

#### **Kopiere og klippe ut filer og mapper**

Hvis du vil kopiere en enkelt fil eller mappe, merker du filen med tommeltastene Forrige eller Neste, og deretter trykker du Slett bakover + Y.

Hvis du vil klippe ut en enkelt fil eller mappe, merker du filen med tommeltastene Forrige eller Neste, og deretter trykker du Slett bakover + X.

Slik kopierer eller klipper du ut flere filer eller mapper:

1. Velg filen eller mappen som skal kopieres, ved hjelp av tommeltastene Forrige eller Neste.
2. Trykk Slett bakover + L for å merke filen eller mappen.
3. Gjenta dette trinnet for å merke alle filer eller mapper som skal kopieres.
4. Trykk Slett bakover + Y for å kopiere **OR** Slett bakover + X for å klippe ut.

Filene eller mappene kopieres/klippes nå ut til utklippstavlen og er klare til å limes inn.

#### **Lime inn filer og mapper**

Hvis du vil lime inn de kopierte eller utklippede filene eller mappene, navigerer du til plasseringen der du vil lime inn, og deretter trykker du Slett bakover + V.

### 7.2.5 Slette filer eller mapper

Hvis du vil slette en enkelt fil eller mappe, merker du filen med tommeltastene Forrige eller Neste, og deretter trykker du Slett bakover + Punkt 2-3-5-6.

Slik sletter du flere filer eller mapper:

1. Velg filen eller mappen du vil slette, ved hjelp av tommeltastene Forrige eller Neste.
2. Når du er valgt, trykker du Slett bakover + L for å merke filen eller mappen.
3. Gjenta dette trinnet for å merke alle filer eller mapper du vil slette.
4. Når du er klar til å slette de merkede filene eller mappene, trykker du Slett bakover + Punkt 2-3-5-6.

**Merk:** Brailliant spør om du er sikker på at du bare vil slette filene og/eller mappene når Bekreft sletting er satt til På i Innstillinger-menyen. Velg Ja ved hjelp av tommeltastene Forrige eller Neste, og trykk ENTER eller en markørhenter for å bekrefte slettingen. Hvis du vil ha mer informasjon om innstillingen Bekreft sletting, kan du gå til [delen brukerinnsstillinger](#).

## 7.3 Tabell over Filutforsker-kommandoer

Kommandoene Filutforsker er oppført i tabell 6.

**Tabell 6: Filutforsker-kommandoer**

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Opprett ny mappe	Mellomrom + N
Fil-/stasjonsinformasjon	Mellomrom + I
Merk/opp	Slett bakover + L
Merk alle/oppmerk alle	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Gi nytt navn til fil	Slett bakover + R
Slett fil	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6
Kopier fil	Slett bakover + Y
Klipp ut fil	Slett bakover + X
Lim inn fil	Slett bakover + V
Søk i fil	Mellomrom + F
Sortere filer	Mellomrom + V
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6
Velg stasjon	Mellomrom + D
Gå til overordnet mappe	Mellomrom + E

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Løs ut medier	Enter + E

## 8. Bruke Kalkulator programmet

Brilliant har en kalkulator som lar deg utføre de vanligste operasjonene.

**Merk:** Kalkulator støtter for øyeblikket bare 8-punkt datapunkt.

Slik åpner du Kalkulator:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Trykk K **ELLER** trykk på forrige eller neste tommeltast til du kommer til menyelementet Kalkulator.
3. Trykk Enter eller en markørhenter.

### 8.1 Bruke kalkulatoren

Hvis du vil bruke Kalkulatoren, skriver du hele formelen og trykker ENTER for å få resultatet.

Skriv for eksempel inn formelen  $20-(6+8)$  (uten mellomrom). Trykk Enter og Brilliant viser 6 som svar.

Hvis du vil fjerne forrige formel, trykker du MELLOMROM + punkt 3-5-6.

Hvis du vil legge til operatører som + eller -, åpner du hurtigmenyen ved hjelp av Mellomrom + M. for å få en fullstendig liste over KeyCalc-kommandoer og -operatører.

### 8.2 Tabell over Kalkulator-kommandoer

Kalkulator-kommandoene er oppført i tabell 7.

*Tabell 7: Kalkulatorkommandoer som bruker 8-punkt datapunkt*

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Pluss	Punkt 2-3-5
Minus	Punktr 3-6
Multiplisere	Punkt 3-5
Divisjon	Punkt 5-7
Er lik	Enter
Slett	Mellomrom + Punkt 3-5-6
Desimaltegn	Punkt 2
Prosent	Punkt 4-6
Kvadratrot	Mellomrom + Punkt 2-5

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Pi	Punkt 1-2-3-4-8

## 9. Bruke dato- og klokkeslettprogrammet

Brailiant har et program som gir deg gjeldende dato og klokkeslett.

Slik åpner du Dato og klokkeslett:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Trykk forrige eller neste tommeltast til du kommer til menyelementet Dato og klokkeslett .
3. Trykk Enter eller en markørhenter.

### 9.1 Vise klokkeslett og dato

Når du åpner programmet Dato og klokkeslett, viser Brailiant gjeldende klokkeslett.

Panorer til høyre én gang ved hjelp av høyre tommeltast for å vise datoen.

Panorer til venstre med venstre tommeltast for å gå tilbake til klokkeslettet.

Hvis du raskt vil se gjennom dato og klokkeslett, trykker du ENTER + T for klokkeslettet og Enter + D for dato fra hvor som helst på Brailiant.

### 9.2 Stille inn klokkeslett og dato

Hvis du vil endre klokkeslett og dato, trykker du MELLOMROM + M fra dato- og klokkeslettprogrammet.

En undermeny åpnes med følgende alternativer:

**Endre tid:** Skriv inn gjeldende time i hakeparentesene, trykk ENTER, gjenta for minuttene.

**Endre dato:** Skriv inn gjeldende år i hakeparentesene, og trykk Enter, gjenta for måneden og dagen.

**Sommertid:** Trykk ENTER for å slå sommertid på eller av.

**Klokkeslettformat:** Trykk Enter for å bytte mellom 24t- og 12h-klokkeslettformat.

**Datoformat:** Velg foretrukket datoformat (oppført nedenfor) og trykk Enter.

- Standard språk
- Dag, måned, år
- Måned, dag

- Måned, Dag, År
- År, Måned, Dag
- Dag, måned

## 10. Innstillinger-menyen

Med Innstillinger-menyen kan du endre innstillingene for Brailiant og inneholde følgende elementer:

- Brukerinnstillinger
- Språkprofil
- Wi-Fi
- Bluetooth
- Hovedmeny programmer
- Endre språk
- Aktivere eksamensmodus
- Programvareoppdatering
- Om

Hvis du vil åpne Innstillinger-menyen, trykker du Neste tommeltast til du kommer til Innstillinger **ELLER** trykker I på Hovedmenyen, og deretter trykker du ENTER eller en markørhenter. Alternativt kan du få tilgang til Innstillinger-menyen ved å trykke mellomrom + O.

## 11. Brukerinnstillinger

### 11.1 Tabell over alternativer for brukerinnsstilling

Alternativene for brukerinnsstillinger er oppført i tabell 8.

**Tabell 8: Innstillinger funksjoner**

Innstilling	Alternativ/resultat
Flymodus	På eller Av; når På, er alle trådløse funksjoner deaktivert
Formater indikatorer	På eller Av; når Av, er formatmarkører skjult
Markør synlig	På eller Av
Blinkende markør	På eller Av; Når den er På, blinker markøren med en hastighet på 0,5 sekunder.
Visningstid for melding	1–30 sekunder: tidspunktet for meldingen som vises
Hvilemodus	Tall i minutter; 0 for å slå av
Tekstbryting	På eller Av

Innstilling	Alternativ/resultat
Komprimere tomme linjer	På eller Av; når På, er tomme linjer ikke synlige
Bekreft sletting	På eller Av; når På, Ber Brailiant om bekreftelse på filsletting
Vibrasjon	På eller Av; når på, vibrerer Brailiant
Pipetone	På eller Av; når på, Brailiant piper
Konfigurasjon av tommeltaster	Tilordne kommandoene Forrige element, Neste element, Panorer til venstre og Panorer til høyre til tommeltasten du velger.
Trådløse varsler	Aktivere eller deaktivere tilbakemelding om trådløs tilkobling og Bluetooth-tilkobling
Enhandsmodus	På eller Av; Når På, punkt taster kan trykkes og slippes en etter en, blir punktkombinasjonen bare bekreftet når mellomromstasten trykkes
Start i terminal	På eller Av; når den er på, starter enheten automatisk i Terminal-menyen når den startes på nytt
Deaktiver punkttastatur i terminal	På eller av; når på, deaktiveres punkttastaturet når enheten brukes i terminalmodus
Spør etter å åpne USB-tilkobling	Når du kobler enheten til en PC med en USB-kabel, er det tre mulige utfall avhengig av valget av Spør om å åpne USB-tilkobling i brukerinnstillingene. <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Om “ikke spør” er valgt, skjer ingenting.</li> <li>2. Om “spør etter tilkobling” er valgt, vil brukeren bli spurt om å åpne tilkoblingen.</li> </ul> <p>Om “alltid koble til” er valgt, vil enheten automatisk koble til PC</p>

## 11.2 Legge til, konfigurere og slette språkprofiler

Språkprofil-menyen viser alle tilgjengelige språkprofiler på din Brailiant. Den aktive språkprofilen er understreket med punkt 7 og 8 på enheten. Ved å opprette flere språkprofiler kan du enkelt bytte raskt mellom punkttabeller og talesyntese språk.

Bla gjennom de tilgjengelige språkprofilene ved hjelp av neste og forrige tommeltast, og trykk deretter ENTER eller en markørhenter for å velge den.

### 11.2.1 Legge til en språkprofil

Hvis du vil legge til en språkprofil, velger du Legg til språkprofil, og deretter trykker du ENTER eller en markørhenter.



Du blir bedt om å angi følgende alternativer:

**Profilnavn:** Skriv inn navnet på profilen i hakeparentesene, og trykk deretter ENTER.

**Punkttabell:** Velg mellom fullskrift, Kortskrift og 8-punkt datapunkt, og trykk deretter Enter. Merk at Brailliant lar deg skjule fullskrift, kortskrift og 8-punkt datapunkt- og/eller når du veksler mellom de ulike punkttabellene.

**Tabell for 8-punkt datapunkt:** Velg datapunkt, og trykk deretter ENTER.

**Fullskrift punktskrifttabell:** Velg den fullskrift punktskrifttabellen, og trykk deretter ENTER.

**Kortskrift punktskrifttabell:** Velg den ønskede punktskrifttabellen, og trykk deretter Enter. Velg ingen for å unngå veksle mellom punktabeller.

**Talesyntese:** Velg den valgte innholds stemmen, og trykk deretter ENTER. Velg Ingen for å slå av talesyntese. Stemmer som er tilgjengelige, avhenger av valget ditt for systemstemmen og ekstra stemme, som kan endres fra Stemmevalg i tale innstillingene.

**Lagre konfigurasjon:** Trykk Enter for å lagre konfigurasjonen.

Den nye språkprofilen er nå tilgjengelig på menyen Innstillinger for språkprofil.

### 11.2.2 Konfigurere eller slette en språkprofil

Slik konfigurerer eller sletter du en språkprofil:

1. Velg elementet Språkprofil på Innstillinger-menyen.
2. Bla gjennom de tilgjengelige språkprofilene ved hjelp av tastene Neste og Forrige.
3. Trykk MELLOMROM + M for å åpne hurtigmenyen.
4. Velg Konfigurer språkprofil **ELLER** Slett språkprofil, og trykk Enter.
5. Du kan også velge Konfigurer profil og Slett profil på Språkprofil-menyen.

## 11.3 Tekst-til-tale

Brailliant gjør at teksten som vises på leselisten kan høres via en tekst-til-tale-funksjon (TTS), som tilpasser seg det valgte systemspråket.

Merk at enheten som standard kun støtter TTS for engelsk og latinamerikanske språk. Hvis du har valgt engelsk eller latinamerikansk som språk, vil TTS bli aktivert. Hvis et alternativt språk er valgt, vil du bli bedt om å laste ned det språket når du har en aktiv nettverkstilkobling

Slik aktiverer/deaktiverer du tekst-til-tale-funksjonen:

1. Velg elementet Taleinnstillinger på Innstillinger-menyen, og trykk ENTER.
2. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til du kommer til taleelementet.
3. Trykk ENTER for å slå talefunksjonen til Av. Trykk ENTER på nytt for å slå den til På.

Alternativt kan du bruke snarveien Mellomrom + Forrige tommeltast til å slå talefunksjonen på eller av.

Når du redigerer tekst på tastaturet eller leser et dokument i Victor Reader, kan du trykke mellomrom + G, som begynner å lese teksten fra gjeldende posisjon. Bruk snarveien slett bakover + Enter for å stoppe lesingen.

Merk: Når du bruker Punktskrift editor, vil tale ikke være tilgjengelig.

### **11.3.1 Valg av stemme**

1. På Innstillinger-menyen, velg Tale innstillinger og trykk Enter.
2. Bruk forrige og neste tommelfingertastene til du kommer til last ned språk og stemmer og trykk på Enter. En undermeny vises.
3. Velg Endre menystemme (gjeldende stemme vil bli spesifisert) og trykk Enter.
4. Velg varianten av systemspråket ditt (for eksempel engelsk Nord-Amerika) du ønsker hvis mer enn ett er tilgjengelig.
5. En liste over tilgjengelige stemmer vises. Velg en stemme fra listen og trykk Enter.

Eventuelle endringer i stemmene vil kreve en omstart av enheten.

Endre en ekstra stemme

1. I Innstillinger-menyen, velg elementet Taleinnstillinger og trykk Enter.
2. Bruk forrige og neste tommelfingertastene til du kommer til nedlastingsspråket og stemmer, og trykk på Enter. En undermeny vises.
3. Velg Endre tilleggsstemme (gjeldende stemme vil bli spesifisert) og trykk enter.
4. Velg ønsket språk, og deretter språkvarianten (for eksempel fransk Canada) du ønsker, hvis mer enn ett er tilgjengelig.
5. En liste over tilgjengelige stemmer vises. Velg en stemme fra listen og trykk enter.

Eventuelle endringer i stemmene vil kreve en omstart av enheten.

For informasjon om valg av en innholds stemme, som vil lese innhold i KeyPad og Victor Reader, se avsnittet Legge til, konfigurere og slette språkprofiler.

Bytt stemmer

Dette alternativet lar deg bytte mellom de to stemmene som er installert på enheten din. Vær oppmerksom på at dette alternativet bare fungerer hvis de to stemmene er på samme språk, for eksempel engelsk.

s option woTabell for taleinnstillinger

De tilgjengelige tale innstillingene er oppført i tabell 9.

**Tabell 9: Tale innstillinger**

Innstilling	Alternativ/resultat
Tale	På eller av; Når er av, deaktiveres alle talefunksjoner.
Les opp-menyen	På eller av; Når du er av, deaktiveres alle talefunksjoner mens du navigerer i menyene, men forblir aktivert i programmene.
Les opp ord under markør	På eller av; Når den er på, kan brukeren trykke på en markørrutingstast, og ordet under tasten vil bli lest.
Les opp visningsinnhold etter panorering	På eller av; Når den er på, leser talefunksjonen resten av en linje når brukeren panorerer den på leselisten.
Slett ekko	På eller av; Når den er på, vil enheten lese tegnene som blir slettet med slett bakover-tasten.
Tastatur-ekko	Ord, tegn, tegn og ord eller av; Det valgte elementet bestemmer hva som skal leses opp når du skriver på tastaturet.
Last ned språk og stemmer	Endre menystemme, Endre ekstra stemme, Bytt stemmer

## 11.4 Bruke et Wi-Fi-nettverk eller Bluetooth

### 11.4.1 Koble til et Wi-Fi-nettverk

Velg Ny tilkobling på Wi-Fi-menyen, og trykk deretter Enter eller en markørhenter for å få tilgang til den.

Du kan velge mellom tre tilkoblinger:

**Søk etter SSID:** Velg dette alternativet for å finne de tilgjengelige nettverkene i nærheten. Når Brilliant er ferdig med å skanne, viser den en liste over alle nettverkene den fant.

Trykk Enter eller en markørhenter for å velge dette nettverket. Skriv deretter inn passordet, og trykk ENTER for å fullføre tilkoblingen.

WPS-tilkobling: Velg dette alternativet for å opprette en Wi-Fi-tilkobling ved hjelp av WPS. Brilliant viser "lasting..." i ca. 30 sekunder. Trykk på WPS-knappen på nettverksruterer for å slå på oppdagelsen av nye enheter. Etter noen sekunder kobles du automatisk til nettverket.

**Koble til manuelt:** Hvis du vil angi SSID for nettverket og passordet manuelt, velger du dette alternativet. Når du er ferdig, trykker du ENTER for å koble til.

### 11.4.2 Tabell over Wi-Fi-innstillinger

De tilgjengelige Wi-Fi-innstillingene er oppført i tabell 10.

**Tabell 10: Wi-Fi-innstillinger**

<b>Innstilling</b>	<b>Alternativ/resultat</b>
Wi-Fi	Trykk Enter for å slå Wi-Fi på eller Av
Status	Gir informasjon om din nåværende Wi-Fi-status
Ny tilkobling	Trykk Enter for å opprette en ny Wi-Fi-tilkobling
Start tilkobling	Koble til et Wi-Fi-nettverk som er kjent av enheten din
Slett tilkobling	Få enheten til å glemme et kjent Wi-Fi-nettverk
Nettverksinnstillinger	Endre avanserte nettverksinnstillinger, for eksempel modus, IP, nettverksmaske, gateway og DNS
Importere Wi-Fi	Importere Wi-Fi-nettverksinformasjon fra en fil

## **11.5 Velge innstillinger for Bluetooth-modus**

Følgende innstillinger for Bluetooth-modus er tilgjengelige på Brailliant BI 20X.

**Bluetooth-modus:** På eller Av

**Koble til enhet:** Koble Brailliant til en parret Bluetooth-enhet

**Koble fra enhet:** Koble fra den aktive Bluetooth-tilkoblingen

**Slett parret koblet enhet:** Får enheten til å glemme en Bluetooth-enhet

## **12. Tilpass hovedmeny**

Tilpasningsfunksjonen lar deg ta bort elementer fra hovedmenyen til Brailliant.. Denne funksjonen er nyttig for nybegynnere som ønsker å forenkle bruken av enheten.

Slik tilpasser du hovedmeny programmene:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg Innstillinger.
3. Trykk ENTER.
4. Gå til Hovedmeny programmer.
5. Trykk ENTER.
6. En liste over hovedmeny programmene vises. Gå til programmet du vil ta bort i menyen, og trykk på Enter for å slå den av. Trykk enter igjen vil slå den tilbake til På.
7. Trykk på Lagre for å ta i bruk endringene.

## 13. Enhåndsmodus

Brailliant kan brukes i en enhåndsmodus som gjør det mulig å skrive inn bokstaver og tegn med bare en hånd. Når enhåndsmodusen er aktivert, endres måten inndata og kommandoer for punktskrift utføres på. Hver tast kan trykkes og slippes en etter en, og prikkkombinasjonen bekreftes bare når mellomromstasten trykkes.

Hvis du vil sette inn et mellomrom mellom ord, trykker du mellomromstasten to ganger.

Hvis du vil utføre leselistekommandoer, brukes den samme logikken til inndata fra tegn. For punktskriftkommandoer som involverer mellomromstasten, for eksempel kommandoen Gå til toppen (Mellomrom med punkt 1,2,3), kreves det et ekstra trykk på mellomrom.

Hvis du for eksempel vil utføre kommandoen Gå til toppen (standardkommandoen er mellomrom med punktene 1,2,3): Trykk mellomrom, deretter punkt 1, deretter punkt 2, deretter punkt 3 og deretter mellomrom.

Merk: Driften av tommeltastene og markørrutingstastene forblir den samme som med standard to-håndsmodus.

Slik aktiverer/deaktiverer du en-håndsmodus:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg Innstillinger, og trykk ENTER.
3. Velg Brukerinnstillinger, og trykk ENTER.
4. Bruk tommeltastene Forrige og Neste til du kommer til elementet i enhåndsmodus.
5. Trykk enter for å aktivere en-håndsmodus; Trykk Enter på nytt for å deaktivere den.

## 14. Endre språk

Slik endrer du systemspråket for Brailliant BI 20X:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg innstillinger.
3. Velg Endre språk.
4. Velg Språk-alternativet, og trykk ENTER. Det vises en liste på displayet.
5. Velg ønsket språk fra listen.
6. Velg Lukk.
7. Du blir bedt om å velge alternativet Erstatt språk standardprofil. Hvis du klikker ok, opprettes en ny språkprofil med en punktskrifttabell som gjør det mulig å lese punktskriftmenyer på det valgte språket. Trykk Avbryt hvis du vil beholde gjeldende språkprofil.

8. Når du blir bedt om det, starter du Brailliant på nytt for å bruke endringene.

## 15. Få tilgang til og bruke elektroniske tjenester

Denne Online Services-menyen inneholder online biblioteker som er inkludert på din Brailliant. De elektroniske tjenestene er abonnementsbaserte og krever at du angir kontolegitimasjonen.

**Merk:** Forsikre deg om at du har en etablert internettforbindelse med Brailliant før du bruker online tjenester.

Bøker fra online biblioteker lastes ned i Online-bøker-mappen til Brailliant. Alle bøker er inkludert i hovedboklisten til Victor Reader-applikasjonen.

### 15.1 Aktivere bokdeling og laste ned bøker

Bookshare® online bibliotek inneholder opphavsrettsbeskyttet innhold for personer med kvalifiserte utskriftshemminger. Mer informasjon om Bookshare er tilgjengelig fra <http://www.bookshare.org>.

Du kan søke etter bøker og laste dem ned til Brailliant trådløst. Aviser og magasiner er for øyeblikket ikke tilgjengelige i nettsøket.

Slik aktiverer du Bookshare-tjenesten og laster ned en bok:

1. Angi din Bookshare konto e-postadresse og passord.
2. Velg ønsket bokformat (DAISY eller BRF).
3. Søk i bøker etter tittel, forfatter, fulltekstsøk og/eller bla gjennom etter kategorier. Du kan også søke etter de nyeste eller populære bøkene.
4. Trykk Enter eller en markørhenter i en bok for å få mer informasjon.
5. Bruk forrige og neste tommeltaster til å navigere mellom tittelen, forfatteren og bokbeskrivelsen.
6. Trykk Enter på Last ned-elementet for å laste ned boken til Brailliant.

### 15.2 Konfigurere, administrere og synkronisere en NFB-nyhetslinjekonto

Hvis du har en NFB Newsline-konto®, lar Brailliant deg koble til kontoen din og laste ned NFB-materiale for lesing i Victor Reader.

**Konfigurer konto:** Skriv inn nfb-nyhetslinjelegitimasjonen din, velg Oppdateringsfrekvensen, og finn ut om Brailliant skal beholde eller slette utdaterte publikasjoner.

**Behandle publikasjoner:** Velg hvilket materiale du vil abonnere på. Abonnert materiale er understreket.

**Synkroniser innhold nå:** Laster ned de siste publikasjonene med det abonnerte materialet ditt.

## 15.3 NLS-bard

Brilliant har direkte tilgang til BARD. Du kan se og laste ned bøker fra den mest populære boklisten og den nyeste listen over bøker og magasiner. Du kan bla gjennom emne kategorier og søke i samlingen. Du kan også laste ned bøker og magasiner fra ønskelisten din, samt legge til og fjerne elementer fra den. Før du får tilgang til BARD, må du koble enheten til et Wi-Fi-nettverk (se [Koble til et Wi-Fi-nettverk](#) for detaljerte instruksjoner) og logge på BARD-kontoen din.

## 15.4. DAISY Online

DAISY online er en tjeneste som støtter flere biblioteker med tilpasset innhold over hele verden.

Følg disse trinnene for å få tilgang til DAISY Online-bibliotekene som støttes av enheten:

(Merk at for å få tilgang til DAISY nettbiblioteker, kreves et aktivert nettverk)

1. Velg "Online tjenester" fra hovedmenyen og trykk enter.
2. Bruk forrige og neste tommeltastene, naviger til DAISY online-elementet, og trykk deretter på Enter.

Du vil nå ha en liste over alle DAISY Online-kontoene som du tidligere har konfigurert, etterfulgt av «Legg til konto»-elementet. Hvis du ikke konfigurerte noen DAISY Online-konto, vil «Legg til konto»-elementet være det første som vises når du åpner DAISY Online-applikasjonen. Du må legge til en konto for å se listen over tilgjengelige biblioteker. For å gjøre det, trykk Enter og følg instruksjonene nedenfor.

### 15.4.1. Legge til en DAISY konto

1. Velg Online tjenester fra hovedmenyen og trykk enter.
2. Med forrige og neste tommeltast, naviger på "DAISY online", og trykk deretter på Enter.
3. Velg Legg til konto, trykk enter.
4. Listen over tilgjengelige biblioteker vises. Velg den der du har en konto som du vil konfigurere.
5. Skriv inn brukernavnet for denne kontoen.
6. Skriv inn passordet, og trykk deretter på Enter.

Hvis tilkoblingen er etablert, vil du få meldingen "pålogging vellykket" og en ny konfigurert konto vil bli lagt til listen over allerede konfigurerte biblioteker som du vil se når du åpner DAISY Online-appen.

## **15.5. Hent inn innstillinger**

I forbindelse med HumanWare-Companion lar Brailliant importere en bibliotekkonfigurasjonsfil fra en XML-fil. Denne prosessen krever både en aktiv nettverkstilkobling og en XML-fil som ligger på en ekstern stasjon. For å laste ned HumanWare-Companion, gå til [https://support.humanware.com/en-international/support/humanware\\_companion](https://support.humanware.com/en-international/support/humanware_companion)

## **15.6. Bruke DAISY Online**

**Laste ned en bok fra et DAISY Online-bibliotek som er konfigurert på enheten din**

**For å laste ned en bok fra et DAISY Online-bibliotek konfigurert på enheten din, gjør følgende:**

- 1. I hovedmenyen bruker du forrige og neste tommeltast for å gå til Internett-tjenester, og trykk deretter Enter.**
- 2. Gå til DAISY Online i den viste listen, og trykk deretter på Enter.**
- 3. En liste over konfigurerte biblioteker på enheten din vises. Trykk Enter for en av dem for å få tilgang til bøkene fra dette biblioteket som du har lagt til den spesifikke bokhyllen til dette biblioteket.**
- 4. Du vil se listen over nedlastede bøker, og en "Last ned flere bøker"-knapp vil vises. Trykk Enter på denne knappen for å få tilgang til alle bøkene i bokhyllen din fra dette biblioteket som du kan laste ned.**
- 5. Med forrige og neste tommeltast går du gjennom listen og velger boken du vil laste ned. Trykk på snarveien mellomrom+M for å gå til kontekstmenyen og trykk Enter på elementet som heter "Last ned". Boken vil bli plassert i nedlastingskøen.**

**Vennligst merk: når markøren er på et allerede konfigurert bibliotek, trykk på snarveien mellomrom+M for å gå til kontekstmenyen. Du vil ha muligheten til å endre nedlastingsmetoden (manuell som standard eller automatisk), for å endre påloggingsinformasjonen eller fjerne denne spesifikke kontoen.**

## **15.7 Les en nedlastet bok**

Etter at du har lastet ned en bok eller et blad, kan du laste ned flere elementer, eller du kan lese en av dem. Slik leser du et element:

- 1. Gå tilbake til hovedmenyen ved å trykke på Hjem-knappen.**
- 2. Naviger til Victor Reader og trykk Enter.**
- 3. Trykk Enter på boklisten. Her finner du nedlastede elementer.**



**Trykk Enter på tittelen du ønsker å lese og du vil være i begynnelsen av boken.**

#### 15.4. Eole

Eole er et fransk bibliotek som inneholder tilgjengelige bøker for funksjonshemmede. Du kan få tilgang til den ressursen ved å bruke følgende URL: <https://eole.avh.asso.fr/>

Mer informasjon om EOLE-biblioteket finner du i den franske brukerveiledningen for denne enheten, alternativt kan den lastes ned fra på nettsiden vår.

## 16. Eksamensmodus

Eksamensmodus brukes til å blokkere visse funksjoner og programmer fra Brailliant i en viss tid. Mens eksamensmodus er aktiv, vil du bare ha tilgang til terminalfunksjonene. Vær oppmerksom på at eksamensmodus, Bluetooth-tilkoblingen er deaktivert og terminalmodus er bare tilgjengelig via USB. Alle andre programmer og bruk av eksternt minne (USB-stasjon eller SD-kort) blokkeres mens denne modusen er aktiv.

Når du aktiverer eksamensmodus, blir du bedt om å angi en tid mellom 1 og 360 minutter (6 timer) og vil bli bedt om å oppgi et ønsket passord for å slå av eksamensmodus.

For å låse opp enheten, må du enten vente på at det valgte tidspunktet skal gå ut eller skrive inn det valgte passordet.

Når du starter enheten på nytt, hvis den valgte perioden ikke er fullført ennå, vil enheten automatisk gå tilbake til eksamensmodus.

Slik aktiverer du eksamensmodus:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg Innstillinger.
3. Trykk ENTER.
4. Gå til Aktiver eksamensmodus.
5. Trykk ENTER.
6. Angi ønsket tid (mellom 1 og 360 minutter).
7. Skriv inn ønsket passord for å aktivere eksamensmodus.

Trykk ENTER.

## 17. Åpne diagnosemenyen

Diagnostikkmenyen er en spesialmeny som brukes til å teste interne komponenter og også for å realisere noen nøkkeloperasjoner, spesielt når du feilsøker problemer du kan ha mens du bruker enheten.

Her er trinnene for å få tilgang til Diagnostikk-menyen:

- Hvis enheten er koblet til en energikilde, må du koble den fra.
- Hvis enheten kjører, trykk på strømknappen i to sekunder. Enheten din vil indikere "Slå av?". Med forrige og neste tommeltaster, naviger til du kommer til OK-knappen og trykk deretter på en hvilken som helst markørrutingstast for å aktivere den. Enheten din vil slå seg av.
- Trykk på av/på- og volum opp-tastene samtidig til enheten viser "gjenopprettingsmodus", og slipp deretter knappene. Etter noen sekunder vil enheten slå seg av igjen.
- Start enheten normalt ved å trykke på strømknappen i 2 sekunder. Enheten vil starte på nytt, og du vil bli dirigert til Diagnostikk-menyen.

Du må kanskje bruke diagnostikkmenyen for følgende operasjoner:

- Fabrikkinnstilling
- Slett brukerdata
- Slett brukerkonfigurasjon
- Aktiver eller deaktiver bare terminal
- Eksporter logger ved feilsøking av problemer
- Eksportere og importere data og konfigurasjoner (se avsnitt 17.1 "Eksportere og importere data og konfigurasjoner" for å vite mer).

Trykk på en hvilken som helst markørrutingstast på ønsket alternativ for å velge det. Deretter, naviger med forrige og neste tommeltaster for å komme til Lukk-knappen og trykk på en hvilken som helst markørrutingstast for å velge den. Enheten din vil slå seg av. Alternativt kan du lukke diagnosemenyen med snarveien Space+E.

Vennligst merk: noen av alternativene i denne menyen er irreversible: tilbakestilling til fabrikk, slett brukerdata og slett brukerkonfigurasjon. Når du er ferdig, er det umulig å gjenopprette det slettede innholdet.

## **17.1. Eksportere og importere brukerdata og konfigurasjoner**

Brilliant inneholder et eksport- og importverktøy både for dataene dine og konfigurasjoner som Wifi og biblioteklegitimasjon. Det er flere grunner til at du vil importere og eksportere.

- Overføre dataene dine til en annen enhet. Veldig nyttig hvis du har en omsorgsplan
- Generell sikkerhetskopiering.

Disse alternativene kan bare nås ved hjelp av diagnostikkmenyen. Det er to typer eksport-/importalternativer å være oppmerksom på:

- Eksporter/importer konfigurasjoner: Dette alternativet refererer til wifi og online boklegitimasjon. Den vil imidlertid ikke eksportere noen Bluetooth-konfigurasjon.
- Eksporter/importer brukerinnhold: Dette alternativet refererer til brukerdata. Dette inkluderer nyopprettede mapper og filer. Den vil også eksportere alle bøker som er lastet ned fra gjeldende bibliotekleverandører. (Dette kan endres ved nye eventuelle fremtidige biblioteker. Du kan ikke eksportere data og konfigurasjoner for DAISY Online-biblioteker.

Slik eksporterer du konfigurasjon eller brukerinnhold:

- Få tilgang til diagnosemenyen.
- Sørg nå for å sette inn en USB-minnepinne eller et SD-kort; det er her du vil eksportere dataene til.
- Det er flere elementer i Diagnostikk-menyen. Avhengig av hva du ønsker å eksportere, bruk Neste-tasten for å gå til elementet som heter enten "Eksporter konfigurasjon eller Eksporter brukerinnhold".
- Trykk Enter eller en hvilken som helst markørrutingstast på det valgte elementet.
- Du vil nå bli spurt om "Vennligst vent" etterfulgt av "Eksport til USB ferdig" eller "Eksport til SD ferdig" kort tid etter.
- Når operasjonen er fullført, slå av enheten ved å navigere med forrige og neste tommelfingertaster til du kommer til Lukk-knappen og trykk deretter Enter eller en hvilken som helst markørrutingstast på den, eller du kan lukke diagnosemenyen med snarveien Space+E .

Merk: Den eksporterte konfigurasjonen kan ikke åpnes på en datamaskin.

Slik importerer du konfigurasjon eller brukerinnhold:

- For å importere brukerinnhold eller konfigurasjoner, må du igjen starte opp Brailiant BI X i diagnostikkmenyen.
- Sett inn USB-minnepinnen eller SD-kortet, som inneholder filen som skal importeres.
- Bruk forrige og neste tommelfingertaster, flytt til elementet som heter enten "Importer konfigurasjon eller Importer brukerinnhold" og trykk deretter på Enter.
- Du vil bli spurt "Vennligst vent" etterfulgt av "Import ferdig".
- Etter at operasjonen er fullført, lukk enheten ved å navigere med forrige og neste tommeltast til du kommer til Lukk-knappen og trykk deretter på Enter eller en hvilken

som helst markørrutingstast. Alternativt kan du også lukke enheten med snarveien Space+E.

Viktig merknad: Alt nylig opprettet innhold eller redigering av eksisterende innhold gjort etter at eksportfilen ble generert, vil bli slettet.

## 18. Tekniske spesifikasjoner

### 18.1 Navigasjonskomponenter

- 4 Tommeltaster
- 8-tasters punkttastatur
- 2 Mellomrom
- Markørhenterere

### 18.2 Batteri med lang levetid

- Varer opptil 20 timer
- Lader opp fra PC via USB-port
- Automatisk avstenging
- Litium-ion polymer batteri
- Kompatibel med alle standard USB A/C-adaptere

### 18.3 Tilkobling

- USB 2.0
- SD-kort
- Wi-Fi 2,4 GHz
- Bluetooth V4.2

### 18.4 Portabilitet

Dimensjoner: 93 mm x 182 mm x 23 mm

Vekt: 400g

## 19 Oppdatere Brailiant BI 20X

### 19.1 Oppdatere Brailiant BI 20X manuelt

Når du er koblet til Internett med Brailiant, kan du manuelt sjekke om en oppdatering er tilgjengelig.

Slik ser du etter en oppdatering manuelt:

1. Gå til Hoved-menyen.
2. Velg Innstillinger.
3. Trykk ENTER.

4. Velg Programvareoppdatering.
5. Trykk ENTER.
6. Velg Se etter oppdatering.
7. Trykk ENTER.

Hvis du blir bedt om det med en ny oppdatering, velger du Last ned ved å trykke forrige eller neste tommeltast for å laste ned oppdateringen nå, eller Påminn meg senere for å oppdatere den senere. Du kan fortsette å bruke Brailliant mens oppdateringen lastes ned.

Vær oppmerksom på at enheten må være koblet til strøm, og at batteriet må være mer enn 50 % ladet for at oppdateringen skal utføres.

Etter noen minutter ber Brailliant deg om å installere den nedlastede oppdateringen. Velg OK for å installere den. leselisten starter på nytt, og en fremdriftsindikatorlinje vises på leselisten.

På slutten av oppdateringsprosessen hever alle de 8 punktene i de 20 punktcellene én kolonne om gangen, og deretter slås enheten av.

## **Oppdatere Brailliant BI 20X via USB eller et SD-kort**

Du kan oppdatere Brailliant ved å laste ned oppdateringsfilen på en datamaskin og overføre den på en USB-flash-stasjon eller et SD-kort. Slik oppdaterer du Brailliant via USB eller et SD-kort:

1. Sett inn en USB-flash-enhet eller et SD-kort i datamaskinen.
2. Overfør oppdateringsfilen til USB-flash-enheten eller SD-kortet. Vær oppmerksom på at oppdateringsfilen må plasseres på roten av USB-stasjonen eller SD-kortet.
3. Sett inn USB-flash-enheten eller SD-kortet som inneholder oppdateringsfilen, i Brailliant. Kontroller at Brailliant er slått på.
4. Når leselisten oppdager en oppdateringsfil på USB-stasjonen eller SD-kortet, vil leselisten be om at en oppdatering er tilgjengelig for installasjon.
5. Trykk neste tommeltast for å nå OK-elementet, og trykk ENTER for å aktivere oppdateringen du blir bedt om. Enheten avsluttes og startes på nytt for å behandle oppdateringen.

Den siste oppdateringen er alltid tilgjengelig på produksiden for Brailliant BI 20X.

## **Funksjon for automatisk oppdateringskontroll**

Som standard er en funksjon for automatisk kontroll av oppdatering aktivert. Når du er koblet til internett, ser Brailliant regelmessig ut hvis en ny oppdatering er tilgjengelig for nedlasting. Hvis en oppdatering er tilgjengelig, vil Brailliant be deg om å laste den ned.

Hvis du vil deaktivere/aktivere funksjonen Automatisk oppdateringskontroll, gjør du følgende:

1. Gå til Hoved-menyen.

2. Velg Innstillinger.
3. Trykk ENTER.
4. Gå til Programvareoppdatering.
5. Trykk ENTER.
6. Velg Automatisk kontroll av oppdateringer.
7. Trykk ENTER for å aktivere/deaktivere funksjonen.

Vær oppmerksom på at når den er aktivert, vil Brailiant sjekke hver 23.

## 20. Kundestøtte

For kundestøtte, vennligst kontakt HumanWare-kontoret nærmest deg eller besøk nettstedet vårt på: [www.humanware.com/support](http://www.humanware.com/support)

Globalt: [support@humanware.com](mailto:support@humanware.com)

Nord-Amerika: 1 800 722-3393

[us.support@humanware.com](mailto:us.support@humanware.com)

Europa: (0044) 1933 415 800

[eu.support@humanware.com](mailto:eu.support@humanware.com)

Australia / Asia: (02) 9686 2600

[au.sales@humanware.com](mailto:au.sales@humanware.com)

## 21. Merknad og attribusjoner for riktig varemerke

macOS er et registrert varemerke for Apple Inc.

JAWS er et registrert varemerke for Freedom Scientific, Inc. i USA og andre land.

Bookshare® er et registrert varemerke for Beneficent Technology, Inc.

NFB Newline er et registrert varemerke for National Federation of the Blind

Bluetooth er et registrert varemerke for Bluetooth SIG, Inc.

IOS er et varemerke eller registrert varemerke for Cisco i USA og andre land og brukes under lisens.

Alle andre varemerker tilhører sine respektive eiere.

## 22. Lisensavtale for sluttbrukere

Ved å bruke dette produktet (Brailiant BI 20X) godtar du følgende minimumsvilkår:

1. Lisenstildeling. HumanWare gir sluttbrukeren en ikke-eksklusiv, ikke-overførbar rettighet og lisens til å bruke programvaren på dette produktet.
2. Eierskap til programvare. Sluttbrukeren erkjenner at HumanWare beholder alle tillatelser, titler og interesser i og til originalen, og eventuelle kopier, av programvare som er innlemmet i dette produktet. Sluttbrukeren samtykker i å ikke: endre, portere, oversette, dekompile, demontere, foreta omvendt utvikling eller offentliggjøre programvaren til dette produktet på noen måte.

## 23. Garanti

### Produsentgaranti

Denne enheten er et produkt av høy kvalitet, bygget og pakket med forsiktighet. Alle enheter og komponenter er garantert mot driftsfeil i 2 år for alle land.

Garantien dekker alle deler (unntatt batteri) og arbeid. Hvis det skulle oppstå feil, ta kontakt med din lokale distributør eller produsentens tekniske assistanselinje.

Merk: Garantivilkår kan endres med jevne mellomrom, vennligst se vår hjemmeside for den nyeste informasjonen.

### Betingelser og begrensninger:

Oppbevar kjøpsbrevet på et trygt sted, da det kan være nødvendig for en garantireparasjon eller erstatning. Behold originalen. Hvis enheten må returneres, bruk originalemballasjen. Denne garantien gjelder for alle tilfeller der skaden ikke er et resultat av uriktig bruk, mishandling, uaktsomhet eller Guds handlinger.

**Nord-Amerika:** I tillegg til garantien kan du også kjøpe en servicekontrakt for å forlenge dekningen i ett år og også dra nytte av rengjøringstjenesten. Vennligst se vår nettside: <http://www.humanware.com/>

Eller kontakt oss på e-post [på us.info@humanware.com](mailto:us.info@humanware.com) eller ring 1(800) 722-3393

## Tillegg A – Kommandosammendrag

Tabell for snarvei/tastekombinasjon

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Aktiver merket element	Enter eller markørhenter
Flukt eller tilbake	Mellomrom + E
Forrige element	Forrige tommeltast eller Mellomrom + Punkt 1
Neste element	Neste tommeltast eller Mellomrom + Punkt 4
Hoppe til et hvilket som helst element i en liste	Skriv inn den første bokstaven i elementet eller programmet
Panorer mot venstre og høyre	Venstre eller høyre tommeltast
Gå til toppen	Mellomrom + punkt 1-2-3
Gå til bunnen	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Veksle mellom punkttabeller	Slett bakover + G
Bytt språkprofil	Enter + L
Batterinivå	Enter + P
Hurtigmenyen	Mellomrom + M
Hovedmeny	Mellomrom + Punkt 1-2-3-4-5-6 eller Hjemknappen
Systeminformasjon	Mellomrom + I
Tid	Enter + T
Dato	Enter + D
Løs ut medier	Enter + E
Innstillinger	Mellomrom + O
Opprette et hurtignotat	Slett bakover + N
Opprette et raskt blindeskriftnotat	Slett bakover + B
Aktivere/deaktivere tale	Mellomrom + forrige tommeltast
Øk talehastigheten	Enter + Punkt 5
Redusere talehastigheten	Enter + Punkt 2
Åpne terminal	Slett bakover + Enter + T
Åpne tastatur	Slett bakover + Enter + E
Åpne Victor Reader	Slett bakover + Enter + V
Åpne Filutforsker	Slett bakover + Enter + F
Åpne Kalkulator	Slett bakover + Enter + C



<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Åpne Bookshare	Slett bakover + Enter + B
Åpne NFB-nyhetslinje	Slett bakover + Enter + W
Åpne NLS Bard	Slett bakover + Enter + N
Search for WiFi	Backspace + Enter + S

### Kommandoer på tastaturet

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Aktivere redigeringsmodus	Enter eller en markørhenter
Gå ut av redigeringsmodus	Mellomrom + E
Opprett fil	Slett bakover + N
Åpne fil	Slett bakover + O
Lagre	Mellomrom + S
Lagre som	Slett bakover + S
Søk	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Erstatte	Slett bakover + F
Start/stopp-merking	Enter + S
Merk alle	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Kopi	Slett bakover + Y
Klippe	Slett bakover + X
Lime inn	Slett bakover + V
Slett forrige ord	Slett bakover + Punkt 2
Slett gjeldende ord	Slett bakover + Punkt 2-5
Slett forrige tegn	Slett bakover
Gå til neste redigeringsboks under redigering	Enter
Gå til neste redigeringsboks uten å redigere	Neste tommeltast
Flytte til forrige redigeringsboks uten å redigere	Forrige tommeltast
Flytte innsetningspunktet til begynnelsen av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + punkt 1-2-3
Flytte innsetningspunktet til slutten av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + Punkt 4-5-6

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Starte automatisk rulling	Enter + Punkt 1-2-4-5-6
Øke hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Redusere hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 3
Les alt (tekst-til-tale-funksjon)	Mellomrom + G
Stoppe tekst-til-tale	Slett bakover + Enter
Aktivere/deaktivere lesemodus	Mellomrom + X
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn hurtigbokmerke	Enter + B

### **Punktskrift editor kommandoer**

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Aktivere redigeringsmodus	Enter eller en markørhenter
Gå ut av redigeringsmodus	Mellomrom + E
Opprett fil	Slett bakover + N
Åpne fil	Slett bakover + O
Lagre	Mellomrom + S
Lagre som	Slett bakover + S
Søk	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Erstatte	Slett bakover + F
Start/stopp-merking	Enter + S
Merk alle	Enter + A
Kopi	Slett bakover + Y
Klippe	Slett bakover + X
Lime inn	Slett bakover + V
Slett forrige ord	Slett bakover + Punkt 2
Slett gjeldende ord	Slett bakover + Punkt 2-5
Slett forrige tegn	Slett bakover
Gå til neste redigeringsboks under redigering	Enter

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Gå til neste redigeringsboks uten å redigere	Neste tommeltast
Flytte til forrige redigeringsboks uten å redigere	Forrige tommeltast
Flytte innsetningspunktet til begynnelsen av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + punkt 1-2-3
Flytte innsetningspunktet til slutten av tekstfeltdokumentet	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Starte automatisk rulling	Mellomrom + Punkt 1-2-4-5-6
Øk hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Redusere hastigheten på automatisk rulling	Enter + Punkt 3
Aktivere/deaktivere lesemodus	Mellomrom + X
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn bokmerke	Enter + B

#### **Victor Reader/Lesekommandoer for lærebøker**

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Bokliste	Mellomrom + B
Behandle bøker	Slett bakover + M
Gå til Innstillinger-menyen	Enter + G
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn hurtigbokmerke	Enter + B
Vis bokmerker for utheving	Enter + H
Åpne navigasjonsnivå	Mellomrom + T
Forrige navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 3
Neste navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 6
Forrige element	Forrige tommeltast
Neste element	Neste tommeltast
Start automatisk rulling	Enter + Punkt 1-2-4-5-6
Øk hastigheten for automatisk rulling	Enter + Punkt 6
Reduser hastigheten for automatisk rulling	Enter + Punkt 3

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Les alt (tekst-til-tale-funksjon)	Mellomrom + G
Stopp lesing (tekst-til-tale-funksjon)	Slett bakover + Enter
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6
Info	Mellomrom + I
Gå til begynnelsen av boken	Mellomrom + punkt 1-2-3
Gå til slutten av boken	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Åpne nylig brukte bøker	Enter + R
Søke etter bøker eller tekst	Mellomrom + F
Søk etter neste	Mellomrom + N
Søk etter forrige	Mellomrom + P
Neste linje som ikke er tom	Enter + Punkt 4
Forrige linje som ikke er tom	Enter + Punkt 1
Forrige tegn	Mellomrom + punkt 3
Neste tegn	Mellomrom + punkt 6
Forrige ord	Mellomrom + punkt 2
Neste ord	Mellomrom + punkt 5
Forrige avsnitt	Mellomrom + punkt 2-3
Neste avsnitt	Mellomrom + punkt 5-6
Start/stopp-merking	Enter + S
Merke alle (gjeldende avsnitt)	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Kopier (gjeldende avsnitt)	Slett bakover + Y
Slett bok	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6

#### **Victor Reader Kommandoer for lydbøker**

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Bokliste	Mellomrom + B
Behandle bøker	Slett bakover + M
Gå til Innstillinger-menyen	Enter + G
Bokmerke-menyen	Enter + M
Hopp til bokmerke	Enter + J
Sett inn hurtigbokmerke	Enter + B
Vis bokmerker for utheving	Enter + H
Åpne navigasjonsnivå	Mellomrom + T

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Forrige element	Forrige tommeltast
Neste element	Neste tommeltast
Endre til forrige navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 3
Endre til neste navigasjonsnivå	Slett bakover + Punkt 6
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6
Info	Mellomrom + I
Gå til begynnelsen av boken	Mellomrom + punkt 1-2-3
Gå til slutten av boken	Mellomrom + Punkt 4-5-6
Åpne nylig brukte bøker	Enter + R
Slett bok	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6
Spill av lydbok	Mellomrom + G
Stopp lesingen	Slett bakover + Enter
Spol fremover 5 sekunder	Høyre tommeltast (enkeltrykk)
Spol tilbake 5 sekunder	Venstre tommeltast (enkeltrykk)
Spol fremover (Lengre tidshopp)	Høyre tommeltast (trykk og hold nede)
Spol tilbake (lengre tidshopp)	Venstre tommeltast (trykk og hold nede)
Øke lesehastigheten	Enter + Punkt 5
Redusere lesehastigheten	Enter + Punkt 2

#### **Filutforsker-kommandoer**

<b>Handling</b>	<b>Snarvei eller tastekombinasjon</b>
Opprett ny mappe	Mellomrom + N
Fil-/stasjonsinformasjon	Mellomrom + I
Merk/opp	Slett bakover + L
Merk alle/oppmerk alle	Enter + Punkt 1-2-3-4-5-6
Gi nytt navn til fil	Slett bakover + R
Slett fil	Slett bakover + Punkt 2-3-5-6
Kopier fil	Slett bakover + Y
Klipp ut fil	Slett bakover + X
Lim inn fil	Slett bakover + V
Søk i fil	Mellomrom + F
Sortere filer	Mellomrom + V
Hvor er jeg	Mellomrom + punkt 1-5-6

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Velg stasjon	Mellomrom + D
Gå til overordnet mappe	Mellomrom + E
Løs ut medier	Enter + E

#### Kalkulator-kommandoer ved hjelp av 8-punkt datapunkt

Handling	Snarvei eller tastekombinasjon
Pluss	Punkt 2-3-5
Minus	Punkt 3-6
Multiplisere	Punkt 3-5
Divisjon	Punkt 5-7
Er lik	Enter
Slett	Mellomrom + Punkt 3-5-6
Desimaltegn	Punkt 2
Prosent	Punkt 4-6
Kvadratrot	Mellomrom + Punkt 2-5
Pi	Punkt 1-2-3-4-8

## Tillegg B – punktskrifttabeller

### USA 8 punkts datapunkt

utropstegn: '!' 2,3,4,6

sitat: '"' 5

pund: '#' 3,4,5,6

dollar tegn: '\$' 1,2,4,6

prosent: '%' 1,4,6

&: '&' 1,2,3,4,6

apostrof: "'" 3

venstre par: '(' 1,2,3,5,6

høyre paren: ')' 2,3,4,5,6

stjerne: '\*' 1,6

pluss tegn: '+' 3,4,6

komma: ',' 6

bindestrek: '-' 3,6

periode: '.' 4,6

skråstrek: '/' 3,4

kolon: ':' 1,5,6

semikolon: ';' 5,6

mindre enn: '<' 1,2,6

er lik: '=' 1,2,3,4,5,6

større enn: '>' 3,4,5

spørsmålstegn: '?' 1,4,5,6

ved symbol: '@' 4,7

venstre hakeparentes: '[' 2,4,6,7

omvendt skråstrek: '\' 1,2,5,6,7

høyre hakeparentes: ']' 1,2,4,5,6,7

karat skilt: '^' 4,5,7

understreke: '\_' 4,5,6

grav aksent: '' 4

venstre krøllete hakeparentes: {' 2,4,6

loddrett stolpe: '| ' 1,2,5,6

høyre klammeparentes: '}' 1,2,4,5,6

tilde: '~' 4,5

'0': 3,5,6

'1': 2

'2': 2,3

'3': 2,5

'4': 2,5,6

'5': 2,6

'6': 2,3,5

'7': 2,3,5,6

'8': 2,3,6

'9': 3,5

Store bokstaver:

A: 1,7

'B': 1,2,7

'C': 1,4,7

'Fra:1,4,5,7

'E': 1,5,7

'F': 1,2,4,7

'G': 1,2,4,5,7

'H': 1,2,5,7

'Jeg': 2,4,7

'J': 2,4,5,7

'K': 1,3,7

'Den': 1,2,3,7

'M': 1,3,4,7

'N': 1,3,4,5,7



'O': 1,3,5,7

'P': 1,2,3,4,7

'Q': 1,2,3,4,5,7

'R': 1,2,3,5,7

'S': 2,3,4,7

'T': 2,3,4,5,7

'U': 1,3,6,7

'V': 1,2,3,6,7

'W': 2,4,5,6,7

'X': 1,3,4,6,7

'Y': 1,3,4,5,6,7

'Z': 1,3,5,6,7

Små bokstaver:

'a': 1

'b': 1,2

'c': 1,4

'd': 1,4,5

'e': 1,5

'f': 1,2,4

'g': 1,2,4,5

'h': 1,2,5

'i': 2,4

'd': 2,4,5

'k': 1,3

'l': 1,2,3

'm': 1,3,4

'n': 1,3,4,5

'o': 1,3,5

'p': 1,2,3,4

'q': 1,2,3,4,5

'r': 1,2,3,5

S: 2,3,4

't': 2,3,4,5

'u': 1,3,6

'inn': 1,2,3,6

'inn': 2,4,5,6

'x': 1,3,4,6

'y': 1,3,4,5,6

'z': 1,3,5,6

## **Storbritannia 8 punkts datamaskin blindeskrift**

utropstegn: '!' 2,3,4,6

sitat: '"' 4

pund: '#' 5,6

dollar tegn: '\$' 4,5,6

prosent: '%' 4,6

&: '&' 1,2,3,4,6

apostrof: "'" 3

venstre par: '(' 4,5

høyre paren: ')' 3,4,5

stjerne: '\*' 3,5

pluss tegn: '+' 2,3,5

komma: ',' 2

bindestrek: '-' 3,6

periode: '.' 2,5,6

skråstrek: '/' 3,4

kolon: ':' 2,5

semikolon: ';' 2,3

mindre enn: '<' 2,3,6

er lik: '=' 2,3,5,6  
større enn: '>' 3,5,6  
spørsmålstegn: '?' 2,6  
ved symbol: '@' 2,3,4,6,7  
venstre hakeparentes: '[' 1,2,3,5,6,7  
omvendt skråstrek: '\' 5,7  
høyre hakeparentes: ']' 2,3,4,5,6,7  
karat skilt: '^' 6,7  
understreke: '\_' 3,4,6  
grav aksent: ''' 2,3,4,6  
venstre krøllete hakeparentes: '{' 1,2,3,5,6  
loddrett stolpe: '|' 5  
høyre klammeparentes: '}' 2,3,4,5,6  
tilde: '~' 6  
Pund sterling: '£' 2,3,6,7,8  
graderingstegn: '°' 1,3,4,6,8  
'0': 1,2,3,4,5,6  
'1': 1,6  
'2': 1,2,6  
'3': 1,4,6  
'4': 1,4,5,6  
'5': 1,5,6  
'6': 1,2,4,6  
'7': 1,2,4,5,6  
'8': 1,2,5,6  
'9': 2,4,6  
Store bokstaver:  
A: 1,7  
'B': 1,2,7  
'C': 1,4,7

'Fra:1,4,5,7  
'E': 1,5,7  
'F': 1,2,4,7  
'G': 1,2,4,5,7  
'H': 1,2,5,7  
'Jeg': 2,4,7  
'J': 2,4,5,7  
'K': 1,3,7  
'Den': 1,2,3,7  
'M': 1,3,4,7  
'N': 1,3,4,5,7  
'O': 1,3,5,7  
'P': 1,2,3,4,7  
'Q': 1,2,3,4,5,7  
'R': 1,2,3,5,7  
'S': 2,3,4,7  
'T': 2,3,4,5,7  
'U': 1,3,6,7  
'V': 1,2,3,6,7  
'W': 2,4,5,6,7  
'X': 1,3,4,6,7  
'Y': 1,3,4,5,6,7  
'Z': 1,3,5,6,7  
Små bokstaver:  
'a': 1  
'b': 1,2  
'c': 1,4  
'd': 1,4,5  
'e': 1,5  
'f': 1,2,4

'g': 1,2,4,5

'h': 1,2,5

'i': 2,4

'd': 2,4,5

'k': 1,3

'l': 1,2,3

'm': 1,3,4

'n': 1,3,4,5

'o': 1,3,5

'p': 1,2,3,4

'q': 1,2,3,4,5

'r': 1,2,3,5

S: 2,3,4

't': 2,3,4,5

'u': 1,3,6

'inn': 1,2,3,6

'inn': 2,4,5,6

'x': 1,3,4,6

'y': 1,3,4,5,6

'z': 1,3,5,6

**Brilliant™ BI 20X**

**User Guide**

**v 2.1**

**September 11, 2023**